

ಕಛೇರಿ

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ORGANISATION CHART OF DEPUTY DIRECTOR OF HORTICULTURE

DEPUTY DIRECTOR OF HORTICULTURE

Administration section	Technical Assistant	SADH (Raj Bhavan)	ADH (Vidhan Soudha)
Mngr Supdt Fda Sda Typist Peon	AHO	HA GARDNER	AHO HA GARDNER
Sheshadri Section	Hospital Section	BalaBhruie Section	Kumara Krupa Section
AHO HA GARDNER	ADHO AHO HA GARDNER	AHO HA GARDNER	AHO HA GARDNER
		IGMF Section	Cubbon Park Nursery
		AHO HA GARDNER	AHO HA GARDNER

Mngr : Manager

Supdt : Superintendent

Fda : First Division Assistant

Sda : Second Division Assistant

SADHO : Senior Assistant Horticulture Officer

ADHO : Assistant Director Horticulture Officer

AHO : Assistant Horticulture Officer

HA : Horticulture Assistant

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ ರವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ
ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು

1. ಈ ಕಛೇರಿ ಅಧೀನ ಬರುವ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳ ಅಂದರೆ ರಾಜ ಭವನ ವಿಭಾಗ, ವಿಧಾನಸೌಧ ವಿಭಾಗ, ಶೇಷಾದ್ರಿ ವಿಭಾಗ, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ ನರ್ಸರಿ ವಿಭಾಗ, ಆಸ್ಪತ್ರೆ ವಿಭಾಗ, ಬಾಲಬ್ರೂಯಿ ವಿಭಾಗ, ಕುಮಾರ ಕೃಪಾ ವಿಭಾಗ, ಇಂದಿರಾ ಗಾಂಧಿ ಸಂಗೀತ ಕಾರಂಜಿ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡುವುದು
2. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರವರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ
3. ಬಿ.ಜಿ.ಟಿ. ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ
4. ಈ ಕಛೇರಿ ಅಧೀನದ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡುವುದು.
5. ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆಯ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡುವುದು.
6. ಈ ಕಛೇರಿ ಅಧೀನ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
7. ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ದಿನ ನಿತ್ಯದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನೋಡಿ ಅಗತ್ಯವೆನಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸದರಿಯವರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವುದು.
8. ಇಲಾಖಾ ಹಣ ಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಅಧಿಕಾರದ ಚಲಾವಣೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4 (1) (b) | ನಿರ್ಣಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತಹ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮ
ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಚಾನಲ್ ಗಳು ಮತ್ತು ಅಕೌಂಟಿಬಿಲಿಟಿ ಸೇರಿದಂತೆ
ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ನೌಕರರುಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

1. **ಸೇವಕರು :-** ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಹಂಚಿಕೆ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಶುಚಿಯಾಗಿಡುವುದು, ಕಡತ ಮತ್ತು ಟಿಪಾಲುಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದು, ಪತ್ರಗಳ ವಿತರಣೆ ಅಂಚೆ ಕಛೇರಿಗೆ ಹೋಗಿಬರುವುದು, ಸರ್ಕಾರಿ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ವಿತರಿಸುವುದು.
2. **ವಾಹನ ಚಾಲಕರು :-** ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಹಂಚಿಕೆ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ವಾಹನ ಚಾಲನೆ ಹಾಗೂ ವಾಹನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲಾಗ್ ಬುಕ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ತೋ.ಉ.ನಿ. ರವರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
3. **ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು :-** ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಹಂಚಿಕೆ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಕಡತಗಳ ರಚನೆ ವಿಷಯ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಡತಗಳ ಚಲನ ವಲನ ಕಡತಗಳ ಕಾಪಾಡುವಿಕೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ನಮೂದಿಕರಣ ಕಡತಗಳ ಟಿಪಾಲನ್ನು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹಂಚುವುದು. ಕಡತಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ರವಾನೆ ಮಾಡಿಸುವುದು ಇವುಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ನಿರ್ವಹಣೆ.
4. **ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ :-** ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಹಂಚಿಕೆ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಡತಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶ ಕೋರಿ ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವುದು.
5. **ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು :-** ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಹಂಚಿಕೆ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಶಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಬೆರಚ್ಚು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಬೆರಳಚ್ಚು ಮಾಡಿದ ಪ್ರತಿಗಳ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ.
6. **ಅಧೀಕ್ಷಕರು :-** ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಹಂಚಿಕೆ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಹಾಗೂ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಆಡಳಿತ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಯೋಜನೆ/ಯೋಜನೇತರ ಡಿಸಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ SKUP ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಪ್ರತಿ ದಿನ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ/ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ಆಯುಕ್ತಾಲಯದಿಂದ ಬರುವ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಜರೂರಾಗಿ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವರದಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ವಿಷಯಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಛೇರಿಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

7. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು :- ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಹಂಚಿಕೆ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶ ಕೋರಿ ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವುದು.

8. ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ (ತಾಂತ್ರಿಕ) :- ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ ಪೂರ್ಣ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯಗಳು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಕಾರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಉದ್ಯಾನವನ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ವರದಿ ನೀಡುವುದು, ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯ/ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹರಾಜು ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ SKUP ಯೋಜನೇತರ ಹಾಗೂ MPIC ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

9. ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ (ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ) :- ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರು ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಿ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಅವರ ಅಧೀನ ಬರುವ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೋಟಗಾರರಿಂದ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ತೋಟಗಾರರಿಂದ ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಕಾಲ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

10. ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ವಿಧಾನಸೌಧ) :- ಸದರಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ತೋಟಗಾರರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ವಿಧಾನಸೌಧ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಹೈಕೋರ್ಟ್ ಇತರೆ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಾನವನಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ತೋ.ಉ.ನಿ. ರವರು ಆದೇಶಿಸಿರುವಂತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತೋ.ಉ.ನಿ. ರವರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

11. ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ರಾಜಭವನ):- ಸದರಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ತೋಟಗಾರರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಾಜಭವನ ಉದ್ಯಾನವನವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ತೋ.ಉ.ನಿ. ರವರ ಆದೇಶದಂತೆ ಸದರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತೋಟಗಾರರಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತೋ.ಉ.ನಿ. ರವರು ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

4 (1) (b) II ಅಧಿಕಾರಿ / ನೌಕರರುಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

<p align="center">1</p>	<p align="center">ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ (ತಾಂತ್ರಿಕ)</p>	<p>ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ ಪೂರ್ಣ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ನಿರ್ವಹಣ ಕಾರ್ಯಗಳು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಉದ್ಯಾನವನ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ವರದಿ ನೀಡುವುದು. ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯ/ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಹರಾಜು ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಟೆಂಡರ್ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, SKUP ಯೋಜನೆ ಯೋಜನೇತರ ಹಾಗೂ MPIC ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣಾವರದಿಗಳ ತಯಾರಿಕೆ, ತೋ.ಉ.ನಿ.ರವರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.</p>
<p align="center">2</p>	<p align="center">ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು</p>	<p>ಈ ಕಛೇರಿಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಪ್ರತಿ ದಿನ ಕಡತ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಪತ್ರ/ಕಡತಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು. ಇಲಾಖಾ ಹಾಗೂ ಮಹಾಲೇಖ ಪಾಲರ ಆಡಿಟ್ ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಯೋಜನೆ/ಯೋಜನೇತರ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, SKUP ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಪ್ರತಿದಿನ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ, ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳು, ವೇತನ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ಆಯುಕ್ತಾಲಯದಿಂದ ಬರುವ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಜರೂರಾಗಿ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ವರದಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ವಿಷಯಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಛೇರಿಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕೆಲಸಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ತೋ.ಉ.ನಿ. ರವರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.</p>
<p align="center">3</p>	<p align="center">ಅಧೀಕ್ಷಕರು</p>	<p>ಇಲಾಖಾ ಹಾಗೂ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಆಡಿಟ್ ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಯೋಜನೆ/ಯೋಜನೇತರ ಡಿ.ಸಿ. ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/SKUP ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಪ್ರತಿದಿನ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ, ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳು, ವೇತನ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ಬರುವ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಜರೂರಾಗಿ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವರದಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಷಯಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಛೇರಿಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕೆಲಸಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕ ರವರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.</p>
<p align="center">4</p>	<p align="center">ಪ್ರ.ದ.ಸ., ವಿ 1</p>	<p>ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಮರು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಹಣ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು, ಲೆಕ್ಕ ಶಿಷ್ಟೀಕೆ:2406 - 02 - 112 - 0 - 13 ಯೋಜನೇತರಡಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು HRMS ನಲ್ಲಿ ತೆಗೆಯುವುದು,</p>

		ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ರಜೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಹಾಗೂ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಪಿಂಚಣಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಕಡತ ಮತ್ತು ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸ್ಟಾಂಪ್ ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
5	ಪು.ದ.ಸ., ವಿನಿ-2 (ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿ ಇದೆ) ದ್ವಿದಸ ವಿನಿ-4	ಯೋಜನೆ ಯೋಜನೇತರ ಲೆಕ್ಕ ಶಿರ್ಷಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಯವ್ಯಯ ಕಡತಗಳು ಬಿಲ್ಲುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಪೀಠೋಪಕರಣ ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೇಂದ್ರ ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಡಿಸಲ್/ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ ಮತ್ತು ಬಿಲ್ಲುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಆಯವ್ಯಯ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ವಾಹನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
6	ದ್ವಿದ.ಸ., ವಿನಿ-3	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ವಿನಿ-5 ರವರಿಗೆ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸುವುದು, ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲು ಪಿ.ಎಫ್.ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಗಳಿಕೆ ರಜ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
7	ದ್ವಿದಸ ವಿನಿ-4	ಸುಕಲುಪು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಹಿ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸುಕಲುಪು ಟೆಂಡರ್ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ MPIC ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಬರುವ ಟೆಂಡರ್ ಕಡತಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಿ ನಂತರ ವಿನಿ-2 ರವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಸುಕಲುಪು ಕಡತಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದರ ಪಟ್ಟಿ ಕಡಿಯುವುದು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
8	ಪ್ರದಸ (ಓಟಿಡಿ) ವಿನಿ-5	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರು ಲೆಕ್ಕ ಶಿರ್ಷಿಕೆ : 2013-00-800-0-06, 2401-00-001-02-01 ಹಾಗೂ 2406-02-112-0-13 ಯೋಜನೇತರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ / ನೌಕರರವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು HRMS ನಲ್ಲಿ ತೆಗೆಯುವುದು ರಜೆ, ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಭರ್ತಿ, ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗುಡ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚದ ಬಗ್ಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಬಗ್ಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಹೋರಡಿಸುವುದು, ಅಪೆಂಡಿಕ್ಸ್- ಬಿ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಕಡತಗಳನ್ನು ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಮುಖಾಂತರ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
9	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	ದಿನ ನಿತ್ಯದ ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಬಿರಳಚ್ಚು ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಮುಖಾಂತರ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

10	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	<ol style="list-style-type: none"> 1. ಈ ಕಛೇರಿ ಅಧೀನ ಬರುವ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳ ಅಂದರೆ ರಾಜಭವನ ವಿಭಾಗ, ವಿಧಾನಸೌಧ ವಿಭಾಗ, ನರ್ಸರಿ ವಿಭಾಗ, ಶೇಷಾದ್ರಿ ವಿಭಾಗ, ಆಸ್ಪತ್ರೆ ವಿಭಾಗ, ಬಾಲಬ್ರೂಯಿ ವಿಭಾಗ, ಕುಮಾರ ಕೃಪಾ ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಇಂದಿರಾ ಗಾಂಧಿ ಸಂಗೀತ ಕಾರಂಜಿ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ನ್ನು ನೋಡಿ ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡುವುದು. 2. ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ. 3. ಬಿ.ಜಿ.ಟಿ.ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ. 4. ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡುವುದು. 5. ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಖೆಯ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಆಗಿಂದ್ದಾಗ್ಗೆ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡುವುದು. 6. ಈ ಕಛೇರಿ ಅಧೀನ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. 7. ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ದಿನನಿತ್ಯದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದ್ದಾಗ್ಗೆ ನೋಡಿ ಆಗತ್ಯವೆನಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಯವರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವುದು. 8. ಇಲಾಖಾ ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೋರಡಿಸಿದ ಆದೇಶಗಳನ್ವಯ ಅಧಿಕಾರದ ಚಲಾವಣೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
11	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ರಾಜಭವನ)	ಸದರಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ತೋಟಗಾರರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಾಜಭವನ ಉದ್ಯಾನವನವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ತೋಳುನಿ ರವರ ಆದೇಶದಂತೆ ಸದರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತೋಟಗಾರರಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತೋಳುನಿ ರವರ ಆದೇಶದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
12	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ವಿಧಾನಸೌಧ)	ಸದರಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ತೋಟಗಾರರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ವಿಧಾನಸೌಧ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಹೈಕೋರ್ಟ್ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಉದ್ಯಾನವನಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ತೋಟಗಾರರಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತೋಳುನಿ ರವರ ಆದೇಶದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
13	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಸ್ಪತ್ರೆ)	ಸದರಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ತೋಟಗಾರರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ವಿಭಾಗ ಇತರೆ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಉದ್ಯಾನವನಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ತೋಟಗಾರರಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ

ವಿಭಾಗ)

ತೋಲುನಿ ರವರ ಆದೇಶದಂತೆ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4(1) (b) III :- ನಿರ್ಣಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತಹ ಪ್ರಸ್ತಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಚಾನಲ್ ಗಳು ಮತ್ತು ಅಕೌಂಟೆಬಿಲಿಟಿ ಸೇರಿದಂತೆ

- 1) ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು/ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು:- ತಾವು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪತ್ರದ ಸಂಬಂಧ ನಿಯಮಗಳ ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಡತವನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಮಂಡಿಸುವುದು.
- 2) ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು: ಈಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಕಡತಗಳನ್ನು ಬೆರಳಚ್ಚು ಮಾಡುವುದು.

- 3) ಅಧೀಕ್ಷಕರು: ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಖೆಯ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು/ಪ್ರದಸರವರು ಮಂಡಿಸಿದ ಕಡತಗಳನ್ನು ಆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಯಾವ ರೀತಿಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವುದು.
- 4) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು: ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಖೆಯ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು/ಪ್ರದಸರವರು ಮಂಡಿಸಿದ ಕಡತಗಳನ್ನು ಆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಯಾವ ರೀತಿಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವುದು.
- 5) ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ: ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ರವರಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.
- 6) ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು: ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಕಡತಗಳ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ತಿರ್ಮಾನಿಸಿ ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೀಡಿರುವ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮೀರಿದಲ್ಲಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಉ.ತೋ.ಪು.)ರವರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

4(1) (b) IV :- ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾದ ವಿಧಾನಗಳ ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳು

01	ಸೇವಕರು	ವಹಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಆ ದಿನವೆ ಮಾಡುವುದು.
2)	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ವಹಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಡತಗಳ ಚಲನ ವಲನ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು .
3)	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ಹಂಚಿಕೆಯಾದಂತಹ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಡತಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶ ಕೋರಿ ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವುದು.

4)	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಖೆಯ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು/ಪ್ರದಸರವರು ಮಂಡಿಸಿದ ಕಡತಗಳನ್ನು ಆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಯಾವ ರೀತಿಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವುದು.
5)	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಖೆಯ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು/ಪ್ರದಸರವರು ಮಂಡಿಸಿದ ಕಡತಗಳನ್ನು ಆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಯಾವ ರೀತಿಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವುದು.
6)	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಈ ಕಛೇರಿ ಅಧೀನ ಬರುವ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳ ವಿಷಯಗಳ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ತೋಲಿಸಿ ರವರಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.
7)	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಈ ಕಛೇರಿ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಉ.ತೋ.ಪು.)ರವರು ಹಾಗೂ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಆಯುಕ್ತರು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4(1) (b) (V) ನೌಕರರು ಅವರವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ಉಪಯೋಗಿಸುವ :

ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿ ಟ್ಟಿ ಕೊಂಡಿರುವ ನಿಯಮಗಳು, ಕೈಪಿಡಿಗಳು, ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು

1)	ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು (KCSR)
2)	ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು(ವರ್ಗೀಕರಣ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮೇಲ್ಮನವಿ ನಿಯಮಗಳು) (CCA Rules)
3)	ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ(KFC)

4)	ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿ (HBOP)
5)	ಆಯವ್ಯಯ ಕೈಪಿಡಿ (Budget Manual)
6)	ಕರ್ನಾಟಕ ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ (KTC)
7)	ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚ ಕೈಪಿಡಿ (MCE)
8)	ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಡತೆ ನಿಯಮ (KCS Conduct Rules)
9)	ಇಲಾಖಾ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಡೆಲಿಗೇಷನ್ ಆಫ್ ಪವರ್ಸ್
10)	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು ಆಯುಕ್ತಾಲಯದ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತ್ಯಾದಿ

4(1) (b) (VI) ಕಡತ ಶೀರ್ಷಿಕೆ

(Statement of the categories of documents that are hold it or under its control)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಡತದ ಶಾಖೆ	ದಾಖಲೆಗಳ ಉಲ್ಲೇಖ
1	ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗ	
1	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ	ಸ.ತೋ.ಅ ಈ ವಿಭಾಗದ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ

	ಅಧಿಕಾರಿ		
II	ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ		
1	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು 2 ಹುದ್ದೆ	ವಿನಿ1 ವಿನಿ5	ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಹಾಗೂ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಇತರೆ. ದಾಸ್ತಾನು ವಾಹನ, ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ಲು, ಮೇಲು ರುಜು, ವೇತನ ಬಿಲ್ಲು, ಸ್ಪೇಷನರಿ ಹಾಗೂ ದಾಸ್ತಾನು ಇತರೆ.
2	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು 3 ಹುದ್ದೆ	ವಿನಿ2 ವಿನಿ3 ವಿನಿ4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ, ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇತರೆ
3	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು 1 ಹುದ್ದೆ	-	ಬೆರಳಚ್ಚು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
4	ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರು 1 ಹುದ್ದೆ	-	

4(1) (b) VII ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಾಗ ಅಥವಾ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಏರ್ಪಾಡುಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಮುಂತಾದ ವಿವರಗಳು

(The Particulars of any arrangement that exists for consolation with or representation by the members of public in relation to the formulation of its policy or un-Implemntation there to)

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಸದರಿ ಪಾಲಿಸಿಗಳ ಅಬಯಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂತಿಮ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಸೂಚನೆ ಪ್ರಕಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಅವಶ್ಯಕತೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಬಂದ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

4(1) (b) VIII ಈ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ರಚಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರಚಿಸಲ್ಪಡುವ ನಿಗಮ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಬೋರ್ಡ್ ಇತ್ಯಾದಿ ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ಕಮಿಟಿ ಮತ್ತು ಸಮಿತಿಗಳು ನಡೆಸುವ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಅವಕಾಶ ವಿದೆಯೇ.

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ ಅಧಿನ ಯಾವುದೆ ನಿಗಮ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಬೋರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ.

4(1) (b) IX ಈ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ

ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ತೋಟಗಾರರು ದೂರವಾಣಿ ಇವರ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಹುದ್ದೆ	ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮಾಹಾಂತೇಶ ಮುರುಗೋಡ	22864125
2	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಚುಂಚಯ್ಯ.ಬಿ.	22864125
3	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಶಾರದ.ಆರ್.	22864125
4	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕಾಂತರಾಜ್.ಎಮ್.	22864125
5	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕಾಮರಾಜು	22864125
6	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಚೇತನ್.ಹೆಚ್.ಸಿ.	22864125
7	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ನಾಗರಾಜ್.ಬಿ.ಹೆಚ್.	22864125

8	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸುಬ್ರಮಣಿ	22864125
9	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸೌಮ್ಯ.ಬಿ.ಎನ್.	22864125
10	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕವಿತಾ.ಎಂ.ವಿ.	22864125
11	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಚರಣ್ ಕುಮಾರ್.ಜಿ.	22864125
12	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಖಾಲಿಹುದ್ದೆ	22864125
13	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪ್ರವೀಣ್ ಕುಮಾರ್.ಸಿ.	22864125
14	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆ	22864125
15	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆ	22864125
16	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ರಾಜು	22864125
17	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ಮಹೇಶ್.ಎಂ.	22864125
18	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ರಾಜಣ್ಣಚಾರ್ಯ	22864125
19	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	ವಿಜಯಕುಮಾರಿ.ಜಿ.	22864125
20	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಶಿವಪುತ್ರಪ್ಪ	22864125
21	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಕುಮಾರ್.ಕೆ.ಆರ್.	22864125
22	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ರೂಪಾ.ಎಲ್.	22864125
23	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ರಮೇಶ್.ಕೆ.	22864125
24	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಸಣ್ಣಲಿಂಗಯ್ಯ	22864125
25	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಕೊಟ್ಟೇಶ್..ಎ.ಎಂ.ಎಂ.	22864125
26	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಕೊಟ್ಟೇಶ್..ಎ.ಎಂ.ಎ.	22864125
27	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಶಂಕ್ರಪ್ಪ.ಆರ್.	22864125
28	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಬುದ್ಧಪ್ಪಗೋಲ್.ಆರ್.ಕೆ.	22864125
29	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಸುನಂದ.ಪಿ.	22864125
30	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	ನಾಗರಾಜು.ಕೆ.	22864125
31	ಸೇವಕ	(ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆ)	22864125
32	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಅರಸಮ್ಮ	22864125
33	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸಿ.ಜಯಮ್ಮ	22864125
34	ತೋಟಗಾರರು	ಚೆಲುವರಾಜು	22864125
35	ತೋಟಗಾರರು	ದುಂಡಮ್ಮ	22864125
36	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಜಿ. ಚಿಕ್ಕಮ್ಮ	22864125
37	ತೋಟಗಾರರು	ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ	22864125

38	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಗಂಗಮ್ಮ ಸಿದ್ಧಪ್ಪ	22864125
39	ತೋಟಗಾರರು	ಗಂಗನರಸಿಂಹ	22864125
40	ತೋಟಗಾರರು	ಗೋವಿಂದ ಏಲಕ್ಕಯ್ಯ	22864125
41	ತೋಟಗಾರರು	ಗೋವಿಂದರಾಜು	22864125
42	ತೋಟಗಾರರು	ಗೋವಿಂದೇಗೌಡ, ಎಂ.ಕೆ.	22864125
43	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಹೆಚ್. ಜಯಮ್ಮ	22864125
44	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಹನುಮಕ್ಕ	22864125
45	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಜಯಮ್ಮ ದೊಡ್ಡಯ್ಯ	22864125
46	ತೋಟಗಾರರು	ಜಯರಾಮ್	22864125
47	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆ. ಚಿಕ್ಕೇಗೌಡ	22864125
48	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆ. ರಾಜ	22864125
49	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ	22864125
50	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಕಮರುನ್ನೀಸಾ	22864125
51	ತೋಟಗಾರರು	ಖಂಡೇಗೌಡ	22864125
52	ತೋಟಗಾರರು	ಕರಿಮಯಿಗಯ್ಯ	22864125
53	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಕಾಟಮ್ಮ	22864125
54	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆಂಪನರಸಯ್ಯ	22864125
55	ತೋಟಗಾರರು	ಕೃಷ್ಣ ರಾಮಲಿಂಗಯ್ಯ	22864125
56	ತೋಟಗಾರರು	ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ	22864125
57	ತೋಟಗಾರರು	ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	22864125
58	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಶಿವಣ್ಣ	22864125
59	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಎಂ. ಜಯಮ್ಮ	22864125
60	ತೋಟಗಾರರು	ಎಂ. ರಾಜ	22864125
61	ತೋಟಗಾರರು	ಮಾದಯ್ಯ	22864125
62	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಮಹದೇವಮ್ಮ	22864125
63	ತೋಟಗಾರರು	ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ	22864125
64	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಮೇರಿ	22864125
65	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಮಸ್ತೂರಿಜಾನ್	22864125
66	ತೋಟಗಾರರು	ನಾಗರಾಜು ಗಂಗಯ್ಯ	22864125
67	ತೋಟಗಾರರು	ನಂಜಪ್ಪ	22864125

68	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಪದ್ಮಮ್ಮ	22864125
69	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಪಿಳ್ಳಮ್ಮ	22864125
70	ತೋಟಗಾರರು	ಆರ್. ಶೇಖರ್	22864125
71	ತೋಟಗಾರರು	ರಾಜು ಕುಪ್ಪಸ್ವಾಮಿ	22864125
72	ತೋಟಗಾರರು	ಎಸ್. ರಾಮಕೃಷ್ಣ	22864125
73	ತೋಟಗಾರರು	ಶೆಲ್ವಂ	22864125
74	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಶಕುಂತಲಮ್ಮ	22864125
75	ತೋಟಗಾರರು	ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ	22864125
76	ತೋಟಗಾರರು	ಶಿವಲಿಂಗೇಗೌಡ	22864125
77	ತೋಟಗಾರರು	ಶಿವರುದ್ರಯ್ಯ	22864125
78	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸಿದ್ಧಮ್ಮ	22864125
79	ತೋಟಗಾರರು	ಶ್ರೀನಿವಾಸ ನಂಜಪ್ಪ	22864125
80	ತೋಟಗಾರರು	ಸುಬ್ಬ	22864125
81	ತೋಟಗಾರರು	ವೀರಮಾರಯ್ಯ	22864125
82	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ವೆಂಕಟಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	22864125
83	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ವೆಂಕಟಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	22864125
84	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ.ಟಿ. ಗೋವಿಂದರಾಜು	22864125
85	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಜಯಮ್ಮ	22864125
86	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಜ್ಞಾನಶೀಲವೈಲೆಟ್ ರಾಣಿ	22864125
87	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆ.ಎಲ್. ಶಿವಣ್ಣ	22864125
88	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆ.ಆರ್. ಬಾಲಕೃಷ್ಣ	22864125
89	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಕಮಲಮ್ಮ	22864125
90	ತೋಟಗಾರರು	ಎಂ. ಶಿವಣ್ಣ	22864125
91	ತೋಟಗಾರರು	ಮುರುಗ	22864125
92	ತೋಟಗಾರರು	ಎನ್. ಗಣೇಶ್	22864125
93	ತೋಟಗಾರರು	ಆರ್. ಶರವಣ	22864125
94	ತೋಟಗಾರರು	ರಾಮಣ್ಣ	22864125
95	ತೋಟಗಾರರು	ಎಸ್. ನಾಗರಾಜ್	22864125
96	ತೋಟಗಾರರು	ಟಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್	22864125
97	ತೋಟಗಾರರು	ಚಲುವೇಗೌಡ	22864125

98	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಗಾಯತ್ರಿ, ಆರ್.	22864125
99	ತೋಟಗಾರರು	ಗೋವಿಂದ ಕರಿಯಪ್ಪ	22864125
100	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಕೆ. ಮಂಜುಳ	22864125
101	ತೋಟಗಾರರು	ವಿ. ಕುಮಾರ್	22864125
102	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡ	22864125
103	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಿ. ಕೆ. ಮಮದಾಪುರ	22864125
104	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ. ಹೆಚ್.	22864125
105	ತೋಟಗಾರರು	ಎಂ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	22864125
106	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಪದ್ಮಾವತಿ	22864125
107	ತೋಟಗಾರರು	ರಾಜ	22864125
108	ತೋಟಗಾರರು	ರಮೇಶ್. ಕೆ.	22864125
109	ತೋಟಗಾರರು	ಶಂಕರ. ವೈ	22864125
110	ತೋಟಗಾರರು	ಸೋಮಶೇಖರ್	22864125
111	ತೋಟಗಾರರು	ಶ್ರೀನಿವಾಸ	22864125
112	ತೋಟಗಾರರು	ಎ. ಮುರುಗ	22864125
113	ತೋಟಗಾರರು	ಅಂಕೇಗೌಡ	22864125
114	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಅನ್ನಪೂರ್ಣಮ್ಮ	22864125
115	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ.ಜಿ. ಪ್ರಕಾಶ್	22864125
116	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ. ಕೃಷ್ಣ	22864125
117	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ.ಎಲ್. ಶಂಕರ್	22864125
118	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ. ರಾಮ	22864125
119	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ. ಯಲ್ಲಪ್ಪ	22864125
120	ತೋಟಗಾರರು	ಚಿಕ್ಕರಾಜ	22864125
121	ತೋಟಗಾರರು	ಚಿಕ್ಕೇಗೌಡ	22864125
122	ತೋಟಗಾರರು	ಈರಯ್ಯ	22864125
123	ತೋಟಗಾರರು	ಜಿ. ಸಿದ್ದಪ್ಪ	22864125
124	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಗಂಗಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	22864125
125	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಗೌರಮ್ಮ	22864125
126	ತೋಟಗಾರರು	ಹನುಮಯ್ಯ	22864125
127	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಹುಲ್ಲೂರಮ್ಮ	22864125

128	ತೋಟಗಾರರು	ಕಾಳೇಗೌಡ	22864125
129	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಚನ್ನಯ್ಯ	22864125
130	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಗಂಗಪ್ಪ	22864125
131	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	22864125
132	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ರಾಜ	22864125
133	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಚೆನ್ನಸ್ವಾಮಿ	22864125
134	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲೀಲಮ್ಮ	22864125
135	ತೋಟಗಾರರು	ಎಂ. ಅಂಜನಪ್ಪ	22864125
136	ತೋಟಗಾರರು	ಎಂ. ಬಸವರಾಜ್	22864125
137	ತೋಟಗಾರರು	ಮಹಾದೇವ ಚನ್ನಯ್ಯ	22864125
138	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಮುನಿಯಮ್ಮ	22864125
139	ತೋಟಗಾರರು	ಮುತ್ತಪ್ಪ	22864125
140	ತೋಟಗಾರರು	ನಂಜಪ್ಪ	22864125
141	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ನರಸಮ್ಮ	22864125
142	ತೋಟಗಾರರು	ನರಸಿಂಹಯ್ಯ	22864125
143	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಪದ್ಮ. ಕೆ.	22864125
144	ತೋಟಗಾರರು	ಪುಟ್ಟಿಸ್ವಾಮಿ	22864125
145	ತೋಟಗಾರರು	ಪುಟ್ಟಿಸ್ವಾಮಿ ರಂಗಪ್ಪ	22864125
146	ತೋಟಗಾರರು	ರಾಮಣ್ಣ	22864125
147	ತೋಟಗಾರರು	ರಂಗಪ್ಪ	22864125
148	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸರೋಜಮ್ಮ ಜಯರಾಮ್	22864125
149	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಶಾರದಮ್ಮ ನಂಜಪ್ಪ	22864125
150	ತೋಟಗಾರರು	ಶಿವಾಜೀರಾವ್	22864125
151	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸಿದ್ದಮ್ಮ ಬಸವಹೆಗಡೆ	22864125
152	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸರೋಜಮ್ಮ. ಕೆ.	22864125
153	ತೋಟಗಾರರು	ಶ್ರೀರಾಮಯ್ಯ	22864125
154	ತೋಟಗಾರರು	ವೆಂಕಟಸ್ವಾಮಿ	22864125
155	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ದೇವಮ್ಮ	22864125
156	ತೋಟಗಾರರು	ಪಿ. ನಾಗರಾಜು	22864125
157	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸೆಲ್ವಮಣಿ	22864125

158	ತೋಟಗಾರರು	ಎ. ವೆಂಕಟೇಶ್	22864125
159	ತೋಟಗಾರರು	ಮಹಾಲಿಂಗ. ಪಿ.	22864125
160	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಪದ್ಮ	22864125
161	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸಾಕಮ್ಮ ನರಸಯ್ಯ	22864125
162	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸರೋಜಮ್ಮ. ಎ	22864125

4(1) (b) X ಈ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ

ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ತೋಟಗಾರರು ದೂರವಾಣಿ ಇವರ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಹುದ್ದೆ	ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ವೇತನ
1	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮಾಹಾಂತೇಶ ಮುರುಗೋಡ	40,050=00
2	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಚುಂಚಯ್ಯ.ಬಿ.	39,000=00

3	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಶಾರದ.ಆರ್.	32,800=00
4	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕಾಂತರಾಜ್.ಎಮ್.	28,100=00
5	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕಾಮರಾಜು	27,400=00
6	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಚೇತನ್.ಹೆಚ್.ಸಿ.	28,100=00
7	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ನಾಗರಾಜ್.ಬಿ.ಹೆಚ್.	26,000=00
8	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಆಶಾ.ಎ.	26,700=00
9	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸೌಮ್ಯ.ಬಿ.ಎನ್.	26,000=00
10	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕವಿತಾ.ಎಂ.ವಿ.	26,000=00
11	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಚರಣ್ ಕುಮಾರ್.ಜಿ.	26,000=00
12	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆ	-
13	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪ್ರವೀಣ್ ಕುಮಾರ್.ಸಿ.	23,400=00
14	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆ	-
15	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆ	-
16	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ರಾಜು	16,400=00
17	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ಮಹೇಶ್.ಎಂ.	12,250=00
18	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ರಾಜಣ್ಣಿಚಾರ್ಯ	12,500=00
19	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	ವಿಜಯಕುಮಾರಿ.ಜಿ.	13,600=00
20	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಶಿವಪುತ್ರಪ್ಪ	12,750=00
21	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಕುಮಾರ್.ಕೆ.ಆರ್.	14,200=00
22	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ರೂಪಾ.ಎಲ್.	13,900=00
23	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ರಮೇಶ್.ಕೆ.	14,200=00
24	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಸಣ್ಣಲಿಂಗಯ್ಯ	14,900=00
25	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಕೊಟ್ಟೇಶ್..ಎ.ಎಂ.ಎಂ.	12,750=00
26	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಕೊಟ್ಟೇಶ್..ಎ.ಎಂ.ಎಂ.	12,750=00
27	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಶಂಕೃಪ್ಪ.ಆರ್.	12,750=00
28	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಬುದ್ಧಪ್ಪಗೋಳ್.ಆರ್.ಕೆ.	14,900=00
29	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ಸುನಂದ.ಪಿ.	13,900=00
30	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	ನಾಗರಾಜು.ಕೆ.	18,550=00
31	ಸೇವಕ	(ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆ)	17,650=00
32	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಅರಸಮ್ಮ	13,000=00

33	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸಿ.ಜಯಮ್ಮ	15,600=00
34	ತೋಟಗಾರರು	ಚೆಲುವರಾಜು	17,200=00
35	ತೋಟಗಾರರು	ದುಂಡಮ್ಮ	15,250=00
36	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಜಿ. ಚಿಕ್ಕಮ್ಮ	15,250=00
37	ತೋಟಗಾರರು	ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ	18,550=00
38	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಗಂಗಮ್ಮ ಸಿದ್ದಪ್ಪ	15,250=00
39	ತೋಟಗಾರರು	ಗಂಗನರಸಿಂಹ	17,200=00
40	ತೋಟಗಾರರು	ಗೋವಿಂದ ಏಲಕ್ಕಯ್ಯ	15,250=00
41	ತೋಟಗಾರರು	ಗೋವಿಂದರಾಜು	18,500=00
42	ತೋಟಗಾರರು	ಗೋವಿಂದೇಗೌಡ, ಎಂ.ಕೆ.	14,900=00
43	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಹೆಚ್. ಜಯಮ್ಮ	18,550=00
44	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಹನುಮಕ್ಕ	15250=00
45	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಜಯಮ್ಮ ದೊಡ್ಡಯ್ಯ	15,250=00
46	ತೋಟಗಾರರು	ಜಯರಾಮ್	18,550=00
47	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆ. ಚಿಕ್ಕೇಗೌಡ	15,250=00
48	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆ. ರಾಜ	17,650=00
49	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ	15,250=00
50	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಕಮರುನ್ನೀಸಾ	14,900=00
51	ತೋಟಗಾರರು	ಖಂಡೇಗೌಡ	15,600=00
52	ತೋಟಗಾರರು	ಕರಿಮಯಿಗಯ್ಯ	15,250=00
53	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಕಾಟಮ್ಮ	15,250=00
54	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆಂಪನರಸಯ್ಯ	15,2500=00
55	ತೋಟಗಾರರು	ಕೃಷ್ಣ ರಾಮಲಿಂಗಯ್ಯ	15,250=00
56	ತೋಟಗಾರರು	ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ	17,200=00
57	ತೋಟಗಾರರು	ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	15,250=00
58	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಶಿವಣ್ಣ	15,600=00
59	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಎಂ. ಜಯಮ್ಮ	15,600=00
60	ತೋಟಗಾರರು	ಎಂ. ರಾಜ	13,000=00
61	ತೋಟಗಾರರು	ಮಾದಯ್ಯ	15,250=00
62	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಮಹದೇವಮ್ಮ	17,650=00

63	ತೋಟಗಾರರು	ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ	16,800=00
64	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಮೇರಿ	16,000=00
65	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಮಸ್ಕೂರಿಜಾನ್	15,250=00
66	ತೋಟಗಾರರು	ನಾಗರಾಜು ಗಂಗಯ್ಯ	15,250=00
67	ತೋಟಗಾರರು	ನಂಜಪ್ಪ	18,550=00
68	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಪದ್ಮಮ್ಮ	17,650=00
69	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಪಿಳ್ಳಮ್ಮ	14,900=00
70	ತೋಟಗಾರರು	ಆರ್. ಶೇಖರ್	19,000=00
71	ತೋಟಗಾರರು	ರಾಜು ಕುಪ್ಪಸ್ವಾಮಿ	14,900=00
72	ತೋಟಗಾರರು	ಎಸ್. ರಾಮಕೃಷ್ಣ	15,600=00
73	ತೋಟಗಾರರು	ಶೆಲ್ವಂ	15,600=00
74	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಶಕುಂತಲಮ್ಮ	15,600=00
75	ತೋಟಗಾರರು	ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ	16,000=00
76	ತೋಟಗಾರರು	ಶಿವಲಿಂಗೇಗೌಡ	15,250=00
77	ತೋಟಗಾರರು	ಶಿವರುದ್ರಯ್ಯ	16,800=00
78	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸಿದ್ದಮ್ಮ	18,550=00
79	ತೋಟಗಾರರು	ಶ್ರೀನಿವಾಸ ನಂಜಪ್ಪ	15,250=00
80	ತೋಟಗಾರರು	ಸುಬ್ಬ	17,200=00
81	ತೋಟಗಾರರು	ವೀರಮಾರಯ್ಯ	18,550=00
82	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ವೆಂಕಟಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	19,000=00
83	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ವೆಂಕಟಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	14,550=00
84	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ.ಟಿ. ಗೋವಿಂದರಾಜು	12,750=00
85	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಜಯಮ್ಮ	12,750=00
86	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಜ್ಞಾನಶೀಲವೈಲೆಟ್ ರಾಣಿ	12,500=00
87	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆ.ಎಲ್. ಶಿವಣ್ಣ	12,500=00
88	ತೋಟಗಾರರು	ಕೆ.ಆರ್. ಬಾಲಕೃಷ್ಣ	12,250=00
89	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಕಮಲಮ್ಮ	12,250=00
90	ತೋಟಗಾರರು	ಎಂ. ಶಿವಣ್ಣ	12,500=00
91	ತೋಟಗಾರರು	ಮುರುಗ	12,750=00
92	ತೋಟಗಾರರು	ಎನ್. ಗಣೇಶ್	12,000=00

93	ತೋಟಗಾರರು	ಆರ್. ಶರವಣ	12,750=00
94	ತೋಟಗಾರರು	ರಾಮಣ್ಣ	10,400=00
95	ತೋಟಗಾರರು	ಎಸ್. ನಾಗರಾಜ್	13,000=00
96	ತೋಟಗಾರರು	ಟಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್	12,750=00
97	ತೋಟಗಾರರು	ಚಲುವೇಗೌಡ	10,600=00
98	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಗಾಯಿತ್ರಿ, ಆರ್.	09,800=00
99	ತೋಟಗಾರರು	ಗೋವಿಂದ ಕರಿಯಪ್ಪ	11,400=00
100	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಕೆ. ಮಂಜುಳ	10,600=00
101	ತೋಟಗಾರರು	ವಿ. ಕುಮಾರ್	10,000=00
102	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡ	11,000=00
103	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಿ. ಕೆ. ಮಮದಾಪುರ	11,800=00
104	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ. ಹೆಚ್.	10,600=00
105	ತೋಟಗಾರರು	ಎಂ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	11,200=00
106	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಪದ್ಮಾವತಿ	09,600=00
107	ತೋಟಗಾರರು	ರಾಜ	09,800=00
108	ತೋಟಗಾರರು	ರಮೇಶ್. ಕೆ.	10,000=00
109	ತೋಟಗಾರರು	ಶಂಕರ. ವೈ	11,000=00
110	ತೋಟಗಾರರು	ಸೋಮಶೇಖರ್	12,000=00
111	ತೋಟಗಾರರು	ಶ್ರೀನಿವಾಸ	14,900=00
112	ತೋಟಗಾರರು	ಎ. ಮುರುಗ	18,550=00
113	ತೋಟಗಾರರು	ಅಂಕೇಗೌಡ	16,000=00
114	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಅನ್ನಪೂರ್ಣಮ್ಮ	15,250=00
115	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ.ಬಿ. ಪ್ರಕಾಶ್	14,550=00
116	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ. ಕೃಷ್ಣ	15,250=00
117	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ.ಎಲ್. ಶಂಕರ್	18,550=00
118	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ. ರಾಮ	11,600=00
119	ತೋಟಗಾರರು	ಬಿ. ಯಲ್ಲಪ್ಪ	15,250=00
120	ತೋಟಗಾರರು	ಚಿಕ್ಕರಾಜ	10,000=00
121	ತೋಟಗಾರರು	ಚಿಕ್ಕೇಗೌಡ	18,550=00
122	ತೋಟಗಾರರು	ಈರಯ್ಯ	14,900=00

123	ತೋಟಗಾರರು	ಜಿ. ಸಿದ್ದಪ್ಪ	15,250=00
124	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಗಂಗಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	15,600=00
125	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಗೌರಮ್ಮ	15,250=00
126	ತೋಟಗಾರರು	ಹನುಮಯ್ಯ	15,250=00
127	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಹುಲ್ಲೂರಮ್ಮ	16,800=00
128	ತೋಟಗಾರರು	ಕಾಳೇಗೌಡ	15,250=00
129	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಚನ್ನಯ್ಯ	15,250=00
130	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಗಂಗಪ್ಪ	15,250=00
131	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	15,250=00
132	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ರಾಜ	15,250=00
133	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಚಿನ್ನಸ್ವಾಮಿ	14,900=00
134	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಲೀಲಮ್ಮ	13,300=00
135	ತೋಟಗಾರರು	ಎಂ. ಅಂಜಿನಪ್ಪ	15,250=00
136	ತೋಟಗಾರರು	ಎಂ. ಬಸವರಾಜ್	13,600=00
137	ತೋಟಗಾರರು	ಮಹಾದೇವ ಚನ್ನಯ್ಯ	15,250=00
138	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಮುನಿಯಮ್ಮ	15,250=00
139	ತೋಟಗಾರರು	ಮುತ್ತಪ್ಪ	16,000=00
140	ತೋಟಗಾರರು	ನಂಜಪ್ಪ	15,250=00
141	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ನರಸಮ್ಮ	14,900=00
142	ತೋಟಗಾರರು	ನರಸಿಂಹಯ್ಯ	15,250=00
143	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಪದ್ಮ. ಕೆ.	15,250=00
144	ತೋಟಗಾರರು	ಪುಟ್ಟಿಸ್ವಾಮಿ	16,000=00
145	ತೋಟಗಾರರು	ಪುಟ್ಟಿಸ್ವಾಮಿ ರಂಗಪ್ಪ	15,250=00
146	ತೋಟಗಾರರು	ರಾಮಣ್ಣ	15,250=00
147	ತೋಟಗಾರರು	ರಂಗಪ್ಪ	15,250=00
148	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸರೋಜಮ್ಮ ಜಯರಾಮ್	17,200=00
149	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಶಾರದಮ್ಮ ನಂಜಪ್ಪ	15,250=00
150	ತೋಟಗಾರರು	ಶಿವಾಜೀರಾವ್	14,900=00
151	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸಿದ್ದಮ್ಮ ಬಸವಹೆಗಡೆ	15,250=00
152	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸರೋಜಮ್ಮ. ಕೆ.	15,250=00

153	ತೋಟಗಾರರು	ಶ್ರೀರಾಮಯ್ಯ	15,250=00
154	ತೋಟಗಾರರು	ವೆಂಕಟಸ್ವಾಮಿ	15,250=00
155	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ದೇವಮ್ಮ	12,250=00
156	ತೋಟಗಾರರು	ಪಿ. ನಾಗರಾಜು	12,250=00
157	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸೆಲ್ವಮಣಿ	11,800=00
158	ತೋಟಗಾರರು	ಎ. ವೆಂಕಟೇಶ್	10,400=00
159	ತೋಟಗಾರರು	ಮಹಾಲಿಂಗ. ಪಿ.	11,600=00
160	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಪದ್ಮ	12,000=00
161	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸಾಕಮ್ಮ ನರಸಯ್ಯ	13,600=00
162	ತೋಟಗಾರ್ತಿ	ಸರೋಜಮ್ಮ. ಎ	12,000=00

4(1) (b) XI ಆಯವ್ಯಯ ವಿತರಣೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಇಲಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	ಕೋಡ್ ನಂ	ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಮೊತ್ತ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, (ಡಿಸೆಂಬರ್-2017ರ ಮಾಹೆಯ ವರೆಗೆ)	2012-03-103-0-04 ಯೋಜನೇತರ		
			059	8,00,000=00
		2406-02-112-0-17 ಯೋಜನೆ		
			139	75,00,000=00
		2406-02-112-0-13 ಯೋಜನೇತರ		
		ಸಾಮಾನ್ಯ ವೆಚ್ಚ	051	3,50,000=00
		ಪೂರಕ ವೆಚ್ಚ	033	1,50,000,00=00
		ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ	052	32,000=00
		ಕಟ್ಟಡ ವೆಚ್ಚ	071	7,00,000=00
		ಪ್ರಧಾನ ಕಾಮಗಾರಿ	139	-
		ಸಾರಿಗೆ ವೆಚ್ಚ	195	2,00,000=00
		2013-00-800-0-06 ಯೋಜನೇತರ		
		ಪೂರಕ ವೆಚ್ಚ	033	48,50,000=00
		ಸಾಮಾನ್ಯ ವೆಚ್ಚ	051	2,00,000=00

4(1) (b) XII ಈ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ

ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರ ಇವರ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆ	ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ವೇತನ
1	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಸಿ)	ಬಸವಣ್ಣ	19947
2	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಸಿ)	ನರಸಿಂಗರಾವ್	19947
3	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಸಿ)	ರಮೇಶ್, ಕೆ.ಹೆಚ್.	19947
4	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಸಿ)	ಟಿ.ಎಸ್. ಚಿಕ್ಕಣ್ಣಗೌಡ	19947
5	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಸಿ)	ಟಿ.ಎನ್. ನರಸಿಂಗರಾವ್	19947
6	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕೆ.ಆರ್. ಪುಸನ್ನ	16561
7	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಅಂಕೇಗೌಡ	16561
8	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಗಂಗಾಧರ	16561
9	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ವೆಂಕಟೇಗೌಡ	16561
10	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಶ್ರೀಧರ್	16561
11	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಲಕ್ಷ್ಮಣ	16561
12	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕಬ್ಬಾಳೇಗೌಡ	16561
13	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕೆ. ತಿಮ್ಮ	16561
14	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ರೇಣುಕಾಪ್ರಸಾದ್	16561
15	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಮೋಟಿಯ್ಯ	16561
16	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ತಿಮ್ಮಮ್ಮ	16561
17	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಸಾಕಮ್ಮ	16561
18	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	16561
19	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಲಕ್ಕಮ್ಮ	16561
20	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಜಯಮ್ಮ	16561
21	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ನರಸಿಂಹಯ್ಯ	16561
22	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ವೆಂಕಟಪ್ಪ	16561
23	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಸಿದ್ದಪ್ಪ	16561
24	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಪಾರ್ವತಮ್ಮ	16561
25	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಪಾರ್ವತಮ್ಮ/ಹನುಮಯ್ಯ	16561

26	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಟಿ. ಗೋವಿಂದಪ್ಪ	16561
27	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ನಾಗರತ್ನಮ್ಮ	16561
28	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಅಕ್ಕಯ್ಯಮ್ಮ	16561
29	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ರಾಜ	16561
30	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕೆ. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	16561
31	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕೆಂಪಮ್ಮ	16561
32	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಮಹದೇವಪ್ಪ	16561
33	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಗುಡ್ಡದರಂಗಪ್ಪ	16561
34	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ರಾಮು	16561
35	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ರಂಗಪ್ಪ	16561
36	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಅರಸಯ್ಯ	16561
37	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಹುಚ್ಚಿಗೌಡ	16561
38	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಪಿ. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	16561
39	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಪುಟ್ಟಿರಾಜು	16561
40	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಸಿದ್ದಮ್ಮ	16561
41	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕಾಂತಮ್ಮ	16561
42	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ	16561
43	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಹೊನ್ನಯ್ಯ	16561
44	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಚಿನ್ನಪ್ಪ	16561
45	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಬೋರೇಗೌಡ	16561
46	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕೆಂಪಿರೇಗೌಡ	16561
47	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಮೂರ್ತಿ	16561
48	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ	16561
49	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಚನ್ನಗಿರಿ	16561
50	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಹೆಚ್. ನಾಗರಾಜು	16561
51	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಮುತ್ತಯ್ಯ	16561
52	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಭಾಗ್ಯಮ್ಮ	16561
53	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಯಲ್ಲಮ್ಮ	16561
54	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಶಿವಮ್ಮ	16561
55	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕೆ. ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	16561

56	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಎಂ. ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	16561
57	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಹನುಮಕ್ಕ	16561
58	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಚಿನ್ನಸ್ವಾಮಿ	16561
59	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕೆಂಪಮ್ಮ	16561
60	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ರಾಮಯ್ಯ	16561
61	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಬಿ.ಎಲ್. ನಾಗರಾಜು	16561
62	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಶಂಕರ್	16561
63	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಜಯಂತಿ	16561
64	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ವೆಂಕಟಮ್ಮ	16561
65	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಚಂದ್ರಮ್ಮ	16561
66	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಸಜ್ಜನರಾವ್	16561
67	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ವಸಂತಮ್ಮ	16561
68	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಮಾದಮ್ಮ	16561
69	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಸಾವಿತ್ರಮ್ಮ	16561
70	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ವಿ. ವಾಸು	16561
71	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ನಾರಾಯಣಿಸ್ವಾಮಿ	16561
72	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ವೆಂಕಟಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	16561
73	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ನಿಂಗಮ್ಮ	16561
74	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಸಿದ್ದಮ್ಮ	16561
75	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಮಲ್ಲಿಕಾ	16561
76	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಶಿವಣ್ಣ	16561
77	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ರಾಮಕೃಷ್ಣೇಗೌಡ	16561
78	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಎಂ. ಮುನಿಸ್ವಾಮಿ	16561
79	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ನಾಗರಾಜು	16561
80	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ	16561
81	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಕಲಾವತಿ	16561
82	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಶಂಭುಲಿಂಗ	16561
83	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಜಯಮ್ಮ	16561
84	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ರುಕ್ಮಿಣಮ್ಮ	16561
85	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಬಿ. ವಸಂತ	16561

86	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಸಿ. ರಾಜೇಶ್ವರ	16561
87	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಎಂ.ಸಿದ್ದಯ್ಯ	16561
88	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಮಹದೇವ	16561
89	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಮುದ್ದೇಗೌಡ	16561
90	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಭಾಗ್ಯಮ್ಮ	16561
91	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ನಾಗರಾಜು	16561
92	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಬಸವರಾಜು	16561
93	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಚಿಕ್ಕಣ್ಣ	16561
94	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಗೋವಿಂದಪ್ಪ	16561
95	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಜಯಮ್ಮ	16561
96	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಜಯಮ್ಮವೆಂಕಟೇಶ	16561
97	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಎಸ್.ಪಿ. ಕುಮಾರ್	16561
98	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಲಿಂಗಯ್ಯ	16561
99	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಮುನಿಯಮ್ಮ	16561
100	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಪ್ರೇಮ	16561
101	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಪುಟ್ಟಸ್ವಾಮಿ	16561
102	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ರುಕ್ಮಿಣಿಯಮ್ಮ	16561
103	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ನರಸಿಂಗರಾವ್. ಆರ್.	16561
104	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಶಾಂತ	16561
105	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ರತ್ನಮ್ಮ	16561
106	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಎಂ.ಎಸ್.ಸಿದ್ದಮ್ಮ	16561
107	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ವೆಂಕಟಮ್ಮ	16561
108	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	16561
109	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಮಂಜುಳ	16561
110	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	16561
111	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಗಂಗಪ್ಪ	16561
112	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	16561
113	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಚಂದ್ರೇಗೌಡ	16561
114	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಹೊನ್ನಯ್ಯ	16561
115	ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರು ಗ್ರೂಪ್ (ಡಿ)	ಸಿ. ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ	16561

4(1) (b) XIII :- ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಥರೈಜೇಶನ್ ಮಂಜೂರಾದ ಅಥವಾ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಲಾದ ಮತ್ತು ಕಡಿಮೆ ದರದಲ್ಲಿ ಸೌಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾದ ರೆಸಿಪಿಯಂಟ್ಸ್‌ನ ಉಪಯೋಗಗಳು.

ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕಛೇರಿ ಅಧೀನ ಬರುವ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.

4(1) (b) XIV :- ಕುಗ್ಗಿಸಲಾದ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿವರ ದೊರಕುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುವಿಕೆ.

ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4(1) (b) X4(1) (b) X4(1) (b) XV :- ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ವಿವರಗಳು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಅಥವಾ ಓದುವ ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ತೆರೆದಿದ್ದಾರೆ.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯ (Central Library) ಹಾಗೂ ಇಂದಿರಾ ಪ್ರಿಯದರ್ಶಿನಿ ಮಕ್ಕಳ ಗ್ರಂಥಾಲಯವಿರುತ್ತದೆ. ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9-30 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಂಜೆ 7-30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ತೆರೆದಿರುತ್ತದೆ.

4(1) (b) X4(1) (b) XVI :- ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿವರಗಳು

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ:

ಶ್ರೀ. ಮಾಹಾಂತೇಶ ಮುರುಗೋಡ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು. ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:22864125

ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ:

ಶ್ರೀ. ಡಾ|| ಎಂ.ಜಗದೀಶ್, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ಉ,ತೋ,ಪು) ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ:

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಆಯುಕ್ತರು, ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು.

4(1) (b) XVII :- ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾದ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು

ಯಾವುದು ಇಲ್ಲ.