

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಜಿಪಂ) ಮಡಿಕೇರಿ

**ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರಂತೆ
4(1ಎ) ಮತ್ತು 4(1ಬಿ) ಕೈಪಿಡಿ**

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು
(ಜಿಪಂ) ಮಡಿಕೇರಿ

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆ, ಮಡಿಕೇರಿ ಕಛೇರಿಯ ಕಾರ್ಯಸಂಘಟನೆಯ ಪಟ್ಟಿ.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಜಿಪಂ)ಮಡಿಕೇರಿ
(ಹುದ್ದೆ-1)

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ
(ತಾಂತ್ರಿಕ) (ಹುದ್ದೆ-1)

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ
(ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ)(ಹುದ್ದೆ-4)

ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
ಹುದ್ದೆ-1

ಭಾಗಮಂಡಲ
ಸಂಪಾಜೆ
ಮಡಿಕೇರಿ
ನಾಪೋಕ್ಲು

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು
(ಹುದ್ದೆ-4)

ತೋಟಗಾರರು-ಸಹಾಯಕ ನಾಪೋಕ್ಲು ಕ್ಷೇತ್ರ
ಹುದ್ದೆ -1

ತೋಟಗಾರರು-2ಹುದ್ದೆ

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಡಿಕೇರಿ ಕಛೇರಿಗೆ
ಜೇನು ಕೃಷಿ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜನೆ

ಜೇನು ಕೃಷಿ ಪ್ರದರ್ಶನಕರು ಮಡಿಕೇರಿ(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)

(ಹುದ್ದೆ-1)

|

ಜೇನು ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕರು

(ಹುದ್ದೆ-1)

ಜೇನು ಕೃಷಿ ಪ್ರದರ್ಶನಕರು ಭಾಗಮಂಡಲ(ತರಬೇತಿ)

(ಹುದ್ದೆ-1)

|

ಜೇನು ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕರು

ಹುದ್ದೆ-1

|

ತೋಟಗಾರ

ಹುದ್ದೆ-1

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

2)ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವಿವರ.

ಮಡಿಕೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಆಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಜಿಲ್ಲೆಯ 4 ಹೋಬಳಿಯ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಭರ್ತಿಯಾದ ಹೋಬಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ. ಮಡಿಕೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಅಧೀನ ನಾಪೋಕ್ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರವಿದ್ದು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಕಛೇರಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತದೆ. ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ ಮಡಿಕೇರಿಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಅಧಿಕಾರಿ (ತಾಂತ್ರಿಕ) ಹಾಗೂ ಒಬ್ಬ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ, ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದ ರೈತಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಪದನಾಮ	ಹೆಸರು	ಷರಾ
1	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಡಿಕೇರಿ.	ಶ್ರೀ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಕೆ.ಎಸ್	ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು
2	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಮಡಿಕೇರಿ.(ತಾಂತ್ರಿಕ)	ಶ್ರೀ.ಗುರುರಾಜ ಕಕಮರಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು
3	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆಅಧಿಕಾರಿ RSK, ಮಡಿಕೇರಿ ಹೋಬಳಿ	ಶ್ರೀ.ಪಿ.ಎ. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ	ಹೋಬಳಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
4	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆಅಧಿಕಾರಿ RSK ನಾಪೋಕ್	ಶ್ರೀ. ರಾಮ್ ದಾಸ್ ಎಸ್.ವಿ	ಹೋಬಳಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
5	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆಅಧಿಕಾರಿ	ಶ್ರೀ.ರಮೇಶ ಇಪ್ಪಿಕೊಪ್ಪ	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.
6	ಜೇನು ಕೃಷಿ ಪ್ರದರ್ಶಕರು ಮಡಿಕೇರಿ	ಶ್ರೀ. ವಸಂತ ಬಿ.ಡಿ.	ಭಾಗಮಂಡಲ ಜೇನು ಕೃಷಿ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ಪ್ರಭಾರ ರೈ.ಸಂ.ಕೇ. ಭಾಗಮಂಡಲ
7	ಜೇನುಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕರು ಮಡಿಕೇರಿ	ಶ್ರೀ. ಗಣೇಶ್ ಹೆಚ್.ಎಂ	ಗಾಳಿಬೀಡು ಮಧುವನ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ಸಂಪಾಜೆ ಹೋಬಳಿಯ ಪ್ರಭಾರ.
8	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು ಮಡಿಕೇರಿ	ಶ್ರೀ. ಎಸ್.ನವೀನ	ಸ.ತೋ.ಅ RSK ಅಧೀನ
9	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು ನಾಪೋಕ್ ಕ್ಷೇತ್ರ	ಶ್ರೀ. ಸಾರಂಗಧರನ್ ಕೆ.	ಸ.ತೋ.ಅ. ನಾಪೋಕ್ ಅಧೀನ
10	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಮಡಿಕೇರಿ.	ಶ್ರೀ.ಎಂ.ಎಂ. ಮನುಕುಮಾರ್	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
11	ತೋಟಗಾರರು ನಾಪೋಕ್ ಕ್ಷೇತ್ರ.	ಶ್ರೀ. ಖಾದರ್ ಕೆ.	ತೋ.ಸ. ನಾಪೋಕ್ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಧೀನ

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

12	ಜೇನು ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕರು ಭಾಗಮಂಡಲ	ಶ್ರೀ. ಗೋಪಾಲ	ಕೋರಂಗಾಲ ಮಧುವನ (ಪ್ರಭಾರ)
13	ತೋಟಗಾರ(ಜೇನು)	ಶ್ರೀ. ಬಸವಣ್ಣ	ಭಾಗಮಂಡಲ ಕೃಷಿ ಪ್ರದರ್ಶನ ಅಧೀನ

1) ಶ್ರೀ.ಪಿ.ಎ. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ, ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಮಡಿಕೇರಿ ಹೋಬಳಿ :-

ಮಡಿಕೇರಿ ಹೋಬಳಿ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಾರ್ಯ ಭಾರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆ, ಸುವರ್ಣ ಭೂಮಿ ಯೋಜನೆ, ಸೂಕ್ಷ್ಮ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆ, ರಾಜ್ಯವಲಯ ಯೋಜನೆ, ಜಿಪಂ/ತಾಪಂ ಯೋಜನೆ, ಆತ್ಮಯೋಜನೆ, RKVY ಯೋಜನೆ, ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇನ್ನಿತರ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕಾರ, ತಾಕು ಪರಿಶೀಲನೆ, ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಹಿ/ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

2) ಶ್ರೀ. ರಾಮದಾಸ್ .ಎಸ್. ವಿ. ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ:-

ನಾಪೋಕ್ಲ ಹೋಬಳಿ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಾರ್ಯ ಭಾರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆ, ಸುವರ್ಣ ಭೂಮಿ ಯೋಜನೆ, ಸೂಕ್ಷ್ಮ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆ ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆ, ಜಿಪಂ/ತಾಪಂ ಯೋಜನೆ, ಆತ್ಮ ಯೋಜನೆ RKVY ಯೋಜನೆ, ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇನ್ನಿತರ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕಾರ, ತಾಕು ಪರಿಶೀಲನೆ, ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಹಿ /ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

3) ಶ್ರೀ.ರಮೇಶ ಇಬ್ಬಿಕೊಪ್ಪ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.

4) ಶ್ರೀ. ಬಿ.ಡಿ.ವಸಂತ, ಜೇನು ಕೃಷಿ ಪ್ರದರ್ಶಕರು ಮಡಿಕೇರಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಭಾರ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಭಾಗಮಂಡಲ

ಭಾಗಮಂಡಲ ಹೋಬಳಿ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹುದ್ದೆಯ ಕಾರ್ಯ ಭಾರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆ, ಸುವರ್ಣ ಭೂಮಿ ಯೋಜನೆ, ಸೂಕ್ಷ್ಮ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆ ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆ, ಜಿಪಂ/ತಾಪಂ ಯೋಜನೆ, ಆತ್ಮ ಯೋಜನೆ , RKVY ಯೋಜನೆ, ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇನ್ನಿತರ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕಾರ, ತಾಕು ಪರಿಶೀಲನೆ, ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಹಿ /ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

5) ಶ್ರೀ.ಗುರುರಾಜ್ ಕಕಮರಿ, ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನ ಮಡಿಕೇರಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು

ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನ ಮಡಿಕೇರಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಹುದ್ದೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು ತಾಂತ್ರಿಕ ಕಡತ ಪರಿಶೀಲನೆ, MPIC ತಯಾರಿಕೆ, ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಉತ್ಪಾದನೆ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

6) ಶ್ರೀ.ಕೆ.ಸಾರಂಗಧರನ್ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು ಮಡಿಕೇರಿ:-

ನಾಪೋಕ್ಲು ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಕ್ಷೇತ್ರದ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಸಸ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಕಾರ್ಯ ಭಾರವನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಆದೇಶದಂತೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

7) ಶ್ರೀ. ಎಸ್. ನವೀನ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು:-

ಮಡಿಕೇರಿ ಮತ್ತು ನಾಪೋಕ್ಲು ಹೋಬಳಿಗಳಲ್ಲಿ RSK ಸ.ತೋ.ಅ.ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನ ಮಡಿಕೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಭಾಗಮಂಡಲ ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ದಾಸ್ತನ್ನು ವಿತರಣೆ ವಹಿ, ಇತ್ಯಾಧಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶದಂತೆ ಇತರ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

8) ಶ್ರೀ. ಮನುಕುಮಾರ್ ಎಂ.ಎಂ. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು.

ಮಡಿಕೇರಿ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅಧೀನ ದ್ವಿ.ದ.ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿಗೆ ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ವಿಭಾಗ, ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಛೇರಿ ಪಿರೋಪಕರಣ ಸ್ಥಿರ ದಾಸ್ತನ್ನು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯವನ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

9) ಕೆ.ಖಾದರ್ ಮುಖ್ಯ ತೋಟಗಾರರು, ನಾಪೋಕ್ಲು ಕ್ಷೇತ್ರ:-

ನಾಪೋಕ್ಲು ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಕ್ಷೇತ್ರದ/ನರ್ಸರಿಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿ ಇಡುವುದು.

ಜೇನುಗಾರಿಕೆ ವಿಭಾಗ:-

1) ಶ್ರೀ. ಬಿ.ಡಿ.ವಸಂತ, ಜೇನು ಕೃಷಿ ಪ್ರದರ್ಶಕರು ಮಡಿಕೇರಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಭಾರ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಭಾಗಮಂಡಲ

ಮಡಿಕೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಧುವನ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಜೇನುಗಾರಿಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಭಾಗಮಂಡಲ ಜೇನು ಕೃಷಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ತರಬೇತಿ

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ಕೇಂದ್ರದ ಉಸ್ತುವರಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಜೇನುಗಾರಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು ತಾಕು ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶದಂತೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

2) ಶ್ರೀ.ಹೆಚ್.ಎಂ. ಗಣೇಶ ಜೇನು ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕರು

ಮಡಿಕೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಗಾಳಿಬೀಡು ಮಧುವನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಜೇನು ಪೆಟ್ಟಿಗೆ/ಕಾಲೋನಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಸಂಪಾಜೆ ಹೋಬಳಿಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರ ಹುದ್ದೆಯ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಸಂಪಾಜೆ ಹೋಬಳಿ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಪ್ರಭಾರಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆ, ಸುವರ್ಣ ಭೂಮಿ ಯೋಜನೆ, ಸೂಕ್ಷ್ಮ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆ ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆ, ಜಿಪಂ/ತಾಪಂ ಯೋಜನೆ, ಆತ್ಮ ಯೋಜನೆ RKVY ಯೋಜನೆ, ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇನ್ನಿತರ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕಾರ, ತಾಕು ಪರಿಶೀಲನೆ, ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಹಿ /ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

3) ಶ್ರೀ.ಗೋಪಾಲ ಜಿ.ಎ, ಜೇನು ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕರು ಭಾಗಮಂಡಲ

ಭಾಗಮಂಡಲ ಮಧುವನ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಕೋರಂಗಾಲ ಮಧುವನ ಕೇಂದ್ರದ ಜೇನು ಪ್ರದರ್ಶಕರವರ ಆದೀನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಜೇನು ಪೆಟ್ಟಿಗೆ/ಕಾಲೋನಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಜೊತೆಗೆ ಮಧುವನ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶದಂತೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4) ಬಸವಣ್ಣ ತೋಟಗಾರ, ಭಾಗಮಂಡಲ

ಭಾಗಮಂಡಲ ಮಧುವನ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಜೇನು ಪ್ರದರ್ಶಕರವರ ಆದೀನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಕೋಪಟ್ಟಿ, ಕರಿಕೆ ಮಧುವನ ಕೇಂದ್ರದ ಪೂರ್ಣ ಕೆಲಸ/ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಜೇನು ಪೆಟ್ಟಿಗೆ/ಕಾಲೋನಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಜೊತೆಗೆ ಜೇನು ಕೃಷಿ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರದ ಹೂ ತೋಟ/ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಕಾವಲುಗಾರರಿಗೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶದಂತೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

7. ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತವೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯಗಳು:

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

1. ಮಡಿಕೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
2. ಮಡಿಕೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.
3. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ತಾಲೂಕುವಾರು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
4. ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
5. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ನರ್ಸರಿಗಳ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
6. ಯೋಜನೆ /ಯೋಜನೇತರ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಾಗಿ ತಪ್ಪಿಸುವುದು.
7. ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಪ್ರಗತಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಕ್ರೋಡಿಕೃತ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
8. ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು.
9. ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪ ಸಂಭವಿಸಿದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹಾನಿಯ ಅಂದಾಜನ್ನು ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯಡಿ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕೆ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಶಿಪಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ವಿಸ್ತರಣೆ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ:

1. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಕುರಿತು ರೈತರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು.
2. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಬೇಸಾಯ, ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕೊಯ್ಲು, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಕುರಿತು ರೈತರಿಗೆ ಖೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.
3. ತೋಟಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಖೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ, ಜೇನು ಕೃಷಿ ಮುಂತಾದ ಅವಶ್ಯಕ ಹೊಸ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಅದೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಹಫೋಗದೊಡನೆ ರೈತರಿಗೆ ತರಬೇತಿ, ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ, ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.
4. ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಕೇಂದ್ರ, ಕೃಷಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮುಂತಾದ ಕೃಷಿ ಆಧಾರಿತ ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ವಿವಿಧ ಹೊಸ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ರೈತರ ತೋಟಗಳಿಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ತಲುಪಿಸುವಂತೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು
5. ರೈತರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ, ರೈತರಿಗೆ, ರೈತ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಖೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.
6. ಖೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅದೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಹಫೋಗದೊಡನೆ ರೈತರನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಹೊರ ರಾಜ್ಯಗಳ ಉತ್ತಮ ತೋಟ, ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಪ್ರವಾಸ ಕೈಗೊಂಡು ರೈತರ ಜ್ಞಾನ ವರ್ಧನೆಗೆ ಸಹಕರಿಸುವುದು.

ಸಸ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ:

- 1 ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವಾತಾವರಣಕ್ಕೆ ಹೊಂದುವ ತಳಿಗಳನ್ನು ಖೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು.
- 2 ಇಲಾಖೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಂದ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ನರ್ಸರಿಗಳಿಂದ, ಖಾಸಗಿ ವಲಯದ ನರ್ಸರಿಗಳಿಂದ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಕಸಿ/ಸಸಿಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು
- 3 ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಕಸಿ/ಸಸಿಗಳು ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ವಲಯದ ನರ್ಸರಿಗಳಿಂದ ಖೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಾರದರ್ಶಕ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಮೂಲಕ ಪಡೆದು ರೈತರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
- 4 ಜಿಲ್ಲೆಯ ವಿಶೇಷ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡುವುದು.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ

1. ವಿವಿಧ ಷೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವಾತಾವರಣಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ತಳಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅವುಗಳ ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
2. ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಬೆಳೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ತಳಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಷೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿಯೋಗ್ಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
3. ಹಣ್ಣು, ತರಕಾರಿ, ಹೂವಿನ ಬೆಳೆಗಳು, ತೋಟದ ಬೆಳೆಗಳು, ಸಂಬಾರು ಬೆಳೆಗಳು, ಔಷಧಿ ಬೆಳೆಗಳು, ಸುಗಂಧದ್ರವ್ಯ ಬೆಳೆಗಳ ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಯೋಗ್ಯವಾದ ಪರಿಸರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಅಲ್ಲಿನ ರೈತರಿಗೆ ಷೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸದರಿ ಬೆಳೆಗಳ ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
4. ಹೊಸ ಬೆಳೆಗಳು, ತಳಿಗಳನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುವುದು.
5. ವಿನಾಶದ ಅಂಚಿನಲ್ಲಿರುವ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು.

ನೀರಿನ ಮೂಲಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ

1. ಷೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿರುವ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ನೀರಾವರಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲು ಬೇಕಾದ ಸಮುದಾಯ ಕೆರೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಆಸಕ್ತ ರೈತರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
2. ಷೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ಸಾಕಾಗುವ ಪ್ರಮಾಣದ ನೀರನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಸಮುದಾಯ ಕೆರೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಆಸಕ್ತ ರೈತರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

ಸಂರಕ್ಷಿತ ಬೇಸಾಯ

1. ಷೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಆಸಕ್ತ ಅರ್ಹ ರೈತರಿಗೆ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಹಸಿರುಮನೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ರೈತರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
2. ಶೇಡ್ ನೆಟ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
3. ಹೊಸ ಹೊಸ ಬೆಳೆಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿತ ಬೇಸಾಯದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಯಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

ಸಮಗ್ರ ಪೋಷಕಾಂಶ ಹಾಗೂ ಸಮಗ್ರ ಪೀಡೆ ನಿರ್ವಹಣೆ

1. ಷೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಆಸಕ್ತ ಅರ್ಹ ರೈತರಿಗೆ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಪೋಷಕಾಂಶಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ಬೇಕಾದ ಜೈವಿಕ ಗೊಬ್ಬರಗಳನ್ನು ರಿಯಾಯಿತಿ ದರದಲ್ಲಿ ರೈತರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವ ವೈವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
2. ಮಣ್ಣಿನ ರಸಸಾರ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಸುಣ್ಣು / ಜಿಪ್ಸಂ ಬಳಸಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
3. ಹಸಿರಿಲೆ ಗೊಬ್ಬರಗಳ ಮಹತ್ವವನ್ನು ರೈತರಿಗೆ ಮನದಟ್ಟು ಮಾಡಿ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
4. ಜೈವಿಕ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ರೋಗ ಮತ್ತು ಕೀಟಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪದ್ಧತಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

5. ಬೋರ್ಡೋ ಮಿಶ್ರಣ, ಜೈವಿಕ ಕೀಟನಾಶಕಗಳು, ಸಮ್ಮೋಹಕ ಬಲೆಗಳ ಬಳಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಒದಗಿಸುವುದು.
6. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದಲ್ಲಿ ರೋಗ ಮುನ್ನೂಚನಾ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಮುಂದೆ ಬರಬಹುದಾದ ರೋಗಗಳ ಯಾ ಕೀಟಗಳ ಹತೋಟಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರೈತರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
7. ಸಸ್ಯ ಆರೋಗ್ಯ ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ರೈತರಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ

1. ಧೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಆಸಕ್ತ ಅರ್ಹ ರೈತರಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಕೃಷಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಅತಿ ಕಡಿಮೆ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ, ಬಯೋಡೈಜೆಸ್ಟರ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
2. ಸಾವಯವ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ರೈತರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
3. ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ದೃಢೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಹೊಂದಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
4. ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಕುರಿತು ಸರ್ವಿಸ್ ಪ್ರೊವೈಡರ್‌ಗಳು, ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಕರಿಗೆ, ಇಲಾಖಾ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
5. ಇಲಾಖೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮಾದರಿ ಸಾವಯವ ತೋಟ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿಸುವುದು.

ಜೇನು ಕೃಷಿ

1. ಧೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಆಸಕ್ತ ಅರ್ಹ ರೈತರಿಗೆ ರೈತರ ತೋಟಗಳಲ್ಲಿ ಜೇನು ಸಾಕಣೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
2. ಇಲಾಖೆ ಮೂಲಕ ಹಾಗೂ ಜೇನು ಸಾಕಣೆಗೆ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಮೂಲಕ ರೈತರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.
3. ರೈತರ ತೋಟಗಳ ಬೆಳೆಗಳಲ್ಲಿನ ಪರಾಗಸ್ಪರ್ಶ ಹೆಚ್ಚಳದಲ್ಲಿ ಜೇನು ಹುಳಗಳ ಪಾತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ರೈತರಿಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.

ಕೊಯ್ಲೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ

1. ಧೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಆಸಕ್ತ ಅರ್ಹ ರೈತರಿಗೆ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳಾದ ಹಣ್ಣು, ತರಕಾರಿ, ತೋಟದ ಬೆಳೆಗಳು, ಔಷಧಿ ಸಸ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಸುಗಂಧ ದ್ರವ್ಯ ಬೆಳೆಗಳ ಕೊಯ್ಲೋತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
2. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಪ್ಯಾಕ್ ಹೌಸ್‌ಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
3. ಶೀತಲ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
4. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದು.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

1. ರೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಆಸಕ್ತ ಅರ್ಹ ರೈತರಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ನಿರತರಾದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾದ ಹಾಪ್‌ಕಾಂಪ್ಸ್, ಜಿಲ್ಲಾ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಂಘಗಳು, ಎಪಿಎಂಸಿ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಗಟು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಒದಗಿಸುವುದು.
2. ಗ್ರಾಮೀಣ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ರೈತ ಸಂತೆ, ನೇರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
3. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಬೆಂಬಲ ಬೆಲೆ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಖರೀದಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು.

ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಗಳು:

1. ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಾನ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮತ್ತಿತರ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸುವ ವಿಶೇಷ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
2. ಜನಸ್ಪಂದನಾ ಸಭೆ ಮುಂತಾದ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಿದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
3. ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪ ಮುಂತಾದ ಸಮಯಗಳಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
4. ಇನ್ನಿತರೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗುವ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

4 B (II) ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರುಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

<p>ಹಿ.ಸ.ತೋನಿ:</p>	<p>ಜಿಲ್ಲೆಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಹಾಗೂ ಎನ್.ಎಚ್.ಎಂ. ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಅಧಿಕಾರ ಮೀರಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶ ಪಾಲಿಸುವುದು.</p>
<p>ಸತೋಅ-ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ಸಹಾಯಕರು</p>	<p>ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಂಡಿಸುವುದು. ಪ್ರಮುಖ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರವರೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ತಮ್ಮ ಅಧೀನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಡತವನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿ ದೈನಂದಿನ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ,</p>
<p>ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ (ದ್ವಿ.ದ.ಸ)</p>	<p>ಕಚೇರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪೂರ್ಣ ಜವಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶ ಪಾಲಿಸುವುದು.</p>
<p>(ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ)</p>	<p>ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದ ಪ್ರತಿರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ರೈತರಿಂದ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಪಡೆದು, ತಾಕುಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಹೋಬಳಿಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾಡುವುದು ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದ ಸಭೆ ಸಮಾರಂಭಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು.</p>
<p>ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು</p>	<p>ನಾಪೋಕ್ಲ್ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಸ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿರವರ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.</p>

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

B (III) ನಿಯಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತಹ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಜಾನಲ್ಗಳ ಮತ್ತು

ಅಕೌಂಟಿಬಲಿಟಿ ಸೇರಿದಂತೆ

ಹಿ.ಸ.ತೋನಿ:	ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳ ಸುಲತು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಮಾನಿಸುವುದು, ನಮ್ಮ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಅನುಮೋದಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು, ಅಗತ್ಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಹಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
ಸತೋಅ-ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ಸಹಾಯಕರು	ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಂಡಿಸುವುದು. ಪ್ರಮುಖ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರವರೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ತಮ್ಮ ಅಧೀನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಡತವನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿ ದೈನಂದಿನ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ,
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ (ದ್ವಿ.ದ.ಸ)	ಕಚೇರಿಯ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪೂರ್ಣ ಜವಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶ ಪಾಲಿಸುವುದು.
(ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ)	ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದ ಪ್ರತಿರೈತ ಸಂಪರ್ಕಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ರೈತರಿಂದ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಪಡೆದು, ತಾಕುಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಹೋಬಳಿಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾಡುವುದು ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದ ಸಭೆ ಸಮಾರಂಭಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು.
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ನಾಪೋಕ್ಲು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಸ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿರವರ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

4 B (IV) ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಖಿದಾನಗಳು, ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳು.

ಹಿ.ಸ.ತೋ.ನಿ	ತಾಲ್ಲೋಕಿನ ಸಮಗ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ, ವಿನ್ಯಾಸ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಂದ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
ಸತೋಠ (ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ)	ಸತೋಠ ರವರು ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ತಾಕುವಿಗೆ ಬೇಟಿ ನೀಡಿ ಸಹಾಯದ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವುದು
ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಏಷ್ಯಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಡತ ರಚಿಸಿ ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶ ಕೋರಿ ಕಡತ/ ಜಲ್ಲು/ ನಗಧು ವಹಿ ಮಂಡಿಸುವುದು.ಆದಾಯ ಖರ್ಚಿನ ತಪ್ಪೆ, ಡಿ.ಸಿ. ಜಲ್ಲುಗಳ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಗಳ ಆದೇಶ ಪಾಲಿಸುವುದು.
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	ನಾಪೋಕ್ಲು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಸ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿರವರ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4 B (V) ನೌಕರರು ಅವರವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ/ ಉಪಯೋಗಿಸುವ/ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿದ್ದುಕೊಂಡಿರುವ ನಿಯಮಗಳು/ ಸೂಚನೆಗಳು/ ಕೈಪಿಡಿಗಳು/ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು.

ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು (ಸಿ.ಸಿ.ಎ. ನಿಯಮಾವಳಿ)

ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ

ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿ

ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು

ಆಯವ್ಯಯ ಕೈಪಿಡಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ

ನಾಬಿಲ್ಟಾರು ವೆಚ್ಚದ ಕೈಪಿಡಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಡತೆ ನಿಯಮ

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ-1999

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ-1993

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ-2002

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

ಸೂಕ್ಷ್ಮ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔಷಧಿ ಬೆಳೆಗಳ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತ್ರಿ ಅಧಿನಿಯಮ

ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಡಿಆರ್‌ಗೇಷನ್ ಆಫ್ ಪಾವರ್ಸ್ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಡಿಆರ್‌ಗೇಷನ್ ಆಫ್ ಪಾವರ್ಸ್

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು (ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು)

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು

4 B (VI) ಕಡತ ಶೀರ್ಷಿಕೆ

ಅ.ಸಂ.	ಕಡತದ ಶಾಖೆ		ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಉಲ್ಲೇಖ
	ಸಿಬ್ಬಂದಿ	EST	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಸ್ತು, ನಡತೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು
	ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆ	Account	ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಗದು ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇತ್ಯಾದಿ
	ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆ	Audit	ಮಹಾಲೇಖ ಪಾಲಕರ, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಕಛೇರಿಗಳ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅನುಸರಣಾ ಉತ್ತರ ನಿರ್ವಹಣೆ
	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು	TA	ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವಿಶೇಷ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮದಡಿ-4(1) A Catalog of register

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ.

ನಮೂನೆ VIII ರವಾನೆ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ನಮೂನೆ-ಎ ಮುದ್ದಾಮ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ನಿಯಮ 27 (ನಿಯಮ 63) ಸ್ಟಾಂಪ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ನಮೂನೆ-6 (ನಿಯಮ 38)ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಕ.ಅ.ಸ.ಪ್ರ ಪತ್ರ 1 (ಅನುಚ್ಛೇದ-6ಹಣ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪತ್ರ)

ಕ.ಖ.ಸಂ 65-ಎ ಬಿಲ್ಲು ಹಾಜರುಪಡಿಸುವ ಚೀಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಕ.ಆ.ಸಂ ನಮೂನೆ 62-ಎ ಪರಿವರ್ತನೆಯ ಸಲುವಾಗಿ ಬಿಲ್‌ಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ನಮೂನೆ ಸಂಖ್ಯೆ-24ಎ ವೇತನ ಬಟವಾಡೆ ಪುಸ್ತಕ (ನಮೂನೆ ಸಂಖ್ಯೆ 24ಎ)

ಆಕಸ್ಮಿಕ ರಜಾ ವಹಿ.

ಹಿ.ಸತೋನಿ ಕಛೇರಿ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲಿನಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳ್ಳುವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ 2)

ಸಾ.ಭ.ನಿ.ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ, ಎಲ್.ಆರ್.ಸಿ, ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ, ಜಿ. ಐ

ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ವಿತರಣಾ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ದಿನವಹಿ ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಸತೋನಿ (ಜಿಪಂ) ಮಡಿಕೇರಿ ಕಛೇರಿಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಪುಸ್ತಕ.

ಈ ಕಛೇರಿಯ ಸಾಧಿಲ್ಲಾಯ ಪುಸ್ತಕ.

ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಹಾಜರಾತಿ ಪಟ್ಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಯ ಮುಂಗಡ ಡ್ರಾ ಮಾಡುವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ವಿದ್ಯುತ್ ಬಳಕೆ ವೆಚ್ಚದ ವಹಿ.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ವಿಷಯ ವಹಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಎನ್.ಡಿ.ಸಿ ಬಿಲ್ಲು ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ನಮೂನೆ-14 ಅಂತಿಮ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.

ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಬಿಲ್ಲುಗಳ ವಿವರ.

ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ನಮೂನೆ34-ಎ ಪೀಠೋಪಕರಣ ವಹಿ.

ಬಿ-7 ನಗದು ರಶೀದಿ.

ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣ ವರದಿ ಪೈಲ್.

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ರಿಜಿಸ್ಟರಗಳು.

ಶುದ್ಧ ಪ್ರತಿ ವಹಿ.

ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆ ಪೈಲ್.

ಆತ್ಮ ಯೋಜನೆ ನಗದುಪುಸ್ತಕ.

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಡಿ.ಸಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.

ಸೂಕ್ಷ್ಮ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆಯ ಡಿ.ಸಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಸುವರ್ಣ ಭೂಮಿ ಯೋಜನೆ ನಗದು ,ಚೆಕ್ಕು ಪುಸ್ತಕ

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ಯವಲಯದ ಡಿ.ಸಿ. ಬಿಲ್ಲು ರಿಜಿಸ್ಟರ್,

ನಗದು ವಹಿ, ಚೆಕ್ಕು ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

4 B (VII) ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಾಗ ಅಥವಾ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಏರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಮುಂತಾದ ವಿವರಗಳು.

ಇಲಾಖೆ ಮಾಗಿಸೂಚಿ/ ಎಂ.ಎಂ.ಆರ್. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಆದೇಶಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಕಾನೂನಿನ ಚೌಕಟ್ಟಿನೊಳಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

5.4 : (XI) ಆಯವ್ಯಯ ವಿತರಣೆ 2017-18

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಯೋಜನೆ/ ಯೋಜನೇತರ	ಭೌತಿಕ ಗುರಿ	ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
	ಜಿಲ್ಲಾವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳು		
	D-01 ಸಾಮರ್ಥ್ಯವುಳ್ಳ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಎಣ್ಣೆ ತಾಳೆ ವ್ಯವಸಾಯ (2435-00-101-0-02)		
	ಡೀಸೆಲ್ ಪಂಪ್ ಸೆಟ್ ಗೆ ಸಹಾಯಧನ 100	1	0.15
	ಅಂತರ ಬೆಳೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ 100	1	0.05
	ರೈತರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ 100	75	0.30
	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಖರೀದಿ 100	2	0.06
	ಒಟ್ಟು	79	0.56
	D-03 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕಟ್ಟಡಗಳು (2435-00-101-0-32) ಸತೋನಿ ಕಚೇರಿಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಟ್ಟಡದ ಮುಂದುವರಿದ ಕಾಮಾಗಾರಿ		
	ಅಭಿಲೇಖನಗಳಿಗೆ ಮೂಲ ಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	1	2.00
	ಹಿ.ಸತೋನಿ (ಜಿಪಂ) ಮಡಿಕೇರಿ ಕಛೇರಿ ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಕೋಬಲ್ ಕಲ್ಲು ನೆಲಹಾಸು ನಿರ್ಮಾಣ	1	4.00
	D-04 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರ/ನರ್ಸರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ (2435-00-101-0-35)		
	ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ನರ್ಸರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	2	1.00
	ಅಗತ್ಯ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಖರೀದಿ	1	1.00
	ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ದುರಸ್ತಿ	3	2.00
	ಒಟ್ಟು	6	4.00
	D-06 ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಸಾಹಿತ್ಯ (2435-00-101-0-38)		
	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಣೆ ಸಂಕರಣ ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.	1	0.25
	ಕ್ಷೇತ್ರೋತ್ಸವ	2	0.20
	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಸ್ವಲ್ಪ ಚಿತ್ರ ಪ್ರದರ್ಶನ	2	0.30
	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಸ್ತುಪದರ್ಶನ	1	0.25

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ಇಲಾಖಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಪಿಡಿ ಹಾಗೂ ಆಧುನಿಕ ಬೇಸಾಯ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ರೈತರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಕೈಪಿಡಿ, ಚಾರ್ಟ್, ಬೋರ್ಡ್‌ಮುಂದ್ರಣ.	2000	0.25
ಬಾನುಲಿ ಸರಣಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	1	0.70
ಒಟ್ಟು	2007	1.95
D-08 ಜೇನು ಕೃಷಿ (2851-00-107-0-33)		
ಕೌಶಲ್ಯ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು 422	14	0.098
ಕೌಶಲ್ಯ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು 423	14	0.098
ಕೌಶಲ್ಯ ಆಧಾರಿತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು 100	60	0.42
ಸಾಮಾನ್ಯ ರೈತರಿಗೆ ಜೇನು ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ಮತ್ತು ಜೇನು ಕಾಲೋನಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ.100	60	1.08
ಪ.ಜಾತಿಯರೈತರಿಗೆ ಜೇನು ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ಮತ್ತು ಜೇನು ಕಾಲೋನಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ. 422	14	0.5680
ಪ.ಪಂಗಡದ ರೈತರಿಗೆ ಜೇನು ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ಮತ್ತು ಜೇನು ಕಾಲೋನಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ. 423	14	0.5680
ಮಧುವನ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಗೌರವಭತ್ಯೆ.	2	2.00
ಮಧುವನ ಕೇಂದ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	3	1.05
ಒಟ್ಟು	181	5.882
ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಯೋಜನೆಗಳು		
D-09 ರೈತರಿಗೆ ಸಹಾಯ (2435-00-101-0-62) ಬಹುವಾರ್ಷಿಕ ತೋಟದ ಬೆಳೆಗಳ ಕಸಿಸಿಗಳ ವಿತರಣೆ		
ಸಾಮಾನ್ಯವರ್ಗದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಗಿಡ ವಿತರಣೆ	90	0.90
ಪ.ಜಾತಿಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಗಿಡ ವಿತರಣೆ 422	60	0.60
ಅಲಂಕಾರಿಕ ಕುಂಡಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	600	0.30
ಒಟ್ಟು	750	1.80
D-10 ರೈತರಿಗಾಗಿ ತರಬೇತಿ (2225-00-101-0-64) ರೈತ ಮತ್ತು ರೈತ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ತರಬೇತಿ		
ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ರೈತ/ರೈತ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ತರಬೇತಿ 059	150	0.60

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ಒಟ್ಟು	150	0.60
D-11 ವಿಶೇಷ ಘಟಕ ಯೋಜನೆ 2225-00-101-0-64 ಪ. ಜಾತಿಯ ವರ್ಗದ ರೈತರಿಗೆ ತೆಂಗಿನ ಗಿಡ ವಿತರಣೆ	16	1.00
D-12 ಗಿರಿಜನ ಂಪಯೋಜನೆ 2225-00-102-0-70 ಪ. ಪಂಗಡದ ವರ್ಗದ ರೈತರಿಗೆ ತೆಂಗಿನ ಗಿಡ ವಿತರಣೆ	8	0.50
ಒಟ್ಟು ತಾಲೋಕು ಪಂಚಾಯತ್	924	3.9
ಎಸ್-01 ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ 2401-00-001-2-01		
ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	0	1.02
ರೈ.ಸಂ.ಕೇ.ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ	4	0.48
ಎಸ್.02 ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಂಪ ಯೋಜನೆ ಬುಡ ಕಟ್ಟು ಉಪ ಯೋಜನೆ 2013 ಕಾಯ್ದೆ ಯಡಿ ಬಳಕೆಯಾಗದೇ ಇರುವ ಮೊತ್ತ 2401-00-001-2-10		
ಪ.ಜಾತಿ 422 (NHM)	50	0.60
ಪ.ಪಂಗಡದ 423(NHM)	101	1.05
ಒಟ್ಟು	151	1.65
ಎಸ್-04 ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ ಕೃಷಿ ಸಿಂಚಾಯಿ ಯೋಜನೆ 2401-00-108-2-30		
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ	0	0
ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ	1.64	5.00
ಒಟ್ಟು	1.64	5.00
ಎಸ್.08 ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ನೋಂದಾಯಿತ ರೈತರಿಗೆ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ (2401-00-110-0-08)	2	0.07
ಎಸ್-10 ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ 2401-00-111-0-08		
1.2016-17 ನೇ ಸಾಲಿನ ತೋಟಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ		
ಕಾಳುಮೆಣಸು ಪಾಲನೆ ಇತರೇ 059	9	0.38
ಕಾಳುಮೆಣಸು ಪಾಲನೆ ಪ.ಜಾತಿ 422	1	0.08

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಯೋಜನೆ/ ಯೋಜನೇತರ	ಭೌತಿಕ ಗುರಿ	ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
	ಒಟ್ಟು ಕಾಳುಮೆಣಸು	10	0.46
	ಕಿತ್ತಳೆ ಪಾಲನೆ ಇತರೇ 059	5	0.15
	ಕಿತ್ತಳೆ ಪಾಲನೆ ಪ.ಜಾತಿ 422	0.4	0.02
	ಒಟ್ಟು ಕಿತ್ತಳೆ	5.4	0.17
4	ಒಟ್ಟು ಪಾಲನೆ	15.4	0.63
	2.2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಗುಚ್ಚ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ		
	ಕಿತ್ತಳೆ ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ ಇತರೇ 059	25	2.57
	ಕಿತ್ತಳೆ ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ ಇತರೇ 422	1	0.19
	ಕಿತ್ತಳೆ ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ ಇತರೇ 423	2	0.38
	ಬಾಳೆ ನೇಂದ್ರನ್	5	3.81
	ರೈತ ಸಹಾಯಕರಿಗೆ ಗೌರವಧನ	1	0.90
	ತರಬೇತಿ ವೆಚ್ಚ	67.5	0.27
	ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಕ್ರೇಟ್ ಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ	0	0.30
	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚ	0	0.25
	ಒಟ್ಟು ಸಿ.ಎಚ್.ಡಿ	116.90	9.30
	ಎಸ್-10 ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ FPO 2401-00-111-0-08		
	ತಾಂತ್ರಿಕ ಬೆಂಬಲ	1	3.1
	ಮೂಲ ಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ	1	20.00
	ಎಸ್-10 ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣೆ 2401-00-111-0-08		
	1. ಹಾರ್ಟ್ ಕಿನ್ನಿಕ್ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರಿತ ವಿಷಯ ತಜ್ಞರ ವೇತನ	1	2.40

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

2. ಹಾರ್ಟಿ ಕ್ಲಿನಿಕ್ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರಿತ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ವೇತನ	1	0.96
3. ಹಾರ್ಟಿ ಕ್ಲಿನಿಕ್ ಸಾದಲಾಚರು/ ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ	0	0.24
4. ಹಾರ್ಟಿ ಕ್ಲಿನಿಕ್ ವಾಹನ ವೆಚ್ಚ	0	0.30
5. ಹಾರ್ಟಿ ಕ್ಲಿನಿಕ್ ಪ್ರಚಾರ ಸಾಮಗ್ರಿ ವೆಚ್ಚ	0	0.60
6. ಹಾರ್ಟಿ ಕ್ಲಿನಿಕ್ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ರೈತರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು	3	0.30
7.ಫಲಪುಷ್ಪ ಪ್ರದರ್ಶನ	1	3.00
ಒಟ್ಟು	6	7.8
ಎಸ್-10 ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೈತೋಟ ಮತ್ತು ತಾರಸಿ ತೋಟಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ 2401-00-111-0-08		
1. ಸೇವಾ ಸರಬರಾಜುದಾರರ ಆಯ್ಕೆ.	25	0.40
2.ತಾರಸಿ ತೋಟದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮಿನಿಕಿಟ್ ವಿತರಣೆ.	100	2.25
3.ಕೈ ತೋಟದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮಿನಿಕಿಟ್ ಗಳ ವಿತರಣೆ	100	1.00
4. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ	0	0
5.ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ	0	0
6.ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದ ಜಾಗೃತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	0	0
ಒಟ್ಟು	225	3.65
ಎಸ್-11 ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಗೇರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ 2401-00-111-0-08		
ಗೇರು ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ ಇತರೇ 059	30	7.79
ಗೇರು ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ ಇತರೇ 422	2	0.938
ಗೇರು ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ ಇತರೇ 423	8	3.75
ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	4	0.60
ಕ್ಷೇತ್ರೋತ್ಸವ	5	0.50
ಸಾದಲಾಚರು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	0	0.50
ಒಟ್ಟು	49	14.078
ಎಸ್-14 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಕೀಟ ಮತ್ತು ರೋಗಗಳ ಸಮಗ್ರ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ ಯೋಜನೆ 2401-00-119-5-02		
ಕೃಷಿಕರು ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತರಬೇತಿ	1	0.35

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ಸ್ವ ಸಹಾಯ ಸಂಘದವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ (50 ಜನ)	1	0.35
ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	0	0.25
ಒಟ್ಟು	2	0.95
ಎಸ್-15 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಕೀಟ ಮತ್ತು ರೋಗಗಳ ಸಮಗ್ರ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ ಯೋಜನೆ 2401-00-119-5-02		
1. ಸಾಮಾನ್ಯ ರೈತರಿಗೆ ಸಸ್ಯಸಂರಕ್ಷಣೆ ಔಷಧಿ ಖರೀದಿಗೆ ಶೇ.50ರ ಸಹಾಯಧನ	18	0.36
2. ಪ.ಜಾತಿ ರೈತರಿಗೆ ಸಸ್ಯಸಂರಕ್ಷಣೆ ಔಷಧಿ ಖರೀದಿಗೆ ಶೇ.90ರ ಸಹಾಯಧನ	8	0.28
3.ಪ.ಪಂಗಡದ ರೈತರಿಗೆ ಸಸ್ಯಸಂರಕ್ಷಣೆ ಔಷಧಿ ಖರೀದಿಗೆ ಶೇ.90ರ ಸಹಾಯಧನ	8	0.28
ಒಟ್ಟು	34	0.92
ಎಸ್-20 ಮಧುವನ ಮತ್ತು ಜೇನುಸಾಕಾಣಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ 2851-00-200-0-01		
1. ಅ) ರೈತರಿಗೆ ಎರಡು ಜೇನು ಕೃಷಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	30	0.21
ಆ) ಭಾಗಮಂಡಲದಲ್ಲಿ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಅರ್ಹತಾ ಪತ್ರದ ಶಿಬಿರಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಜೇನು ಕೃಷಿ ತರಬೇತಿ	20	2.545
2.ಜೇನು ಪಟ್ಟಿಗೆ ಹಾಗೂ ಜೇನು ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಶೇ.40ರ ಸಹಾಯಧನ	60	1.08
3.ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಗೌರವಭತ್ಯೆ	2	1.44
4. ಖಾಸಗಿ ಮಧುವನಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ	1	0.50
5. ಮಧುವನಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	1	0.50
6. ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಸಾಹಿತ್ಯ	1	0.50
7.ಭಾಗಮಂಡಲ ಮಧುವನ ಕೇಂದ್ರದ ಉಪನ್ಯಾಸ ಕೊಠಡಿ ಹಾಗೂ ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಕೊಠಡಿ ದುರಸ್ತಿ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಪಿರೋಪಕರಣ/ಇತರೆ ಅವಶ್ಯ	1	13.00
8.ಗಾಳಿಬೀಡು ಮಧುವನ ಕೇಂದ್ರದ ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ	1	1.00
9.ಮಧುವನಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	4	0.16
ಒಟ್ಟು	98	20.44
RKVY ಕೃಷಿ ಭಾಗ್ಯ 2401-00-800-2-48		
ಅ) ತರಕಾರಿ ಮಿನಿಕಿಟ್ ವಿತರಣೆ (059)	175	3.5

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

ತರಕಾರಿ ಮಿನಿಕಿಟ್ ವಿತರಣೆ 422	50	1.00
ತರಕಾರಿ ಮಿನಿಕಿಟ್ ವಿತರಣೆ 423	26	0.52
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ಪ್ರಚಾರ ವೆಚ್ಚ		0.10
ಒಟ್ಟು	251	5.12
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ನರ್ಸರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ 2017-18 ನೇ ಸಾಲು KSHDA ಆವರ್ತ ನಿಧಿಯಡಿ		
ಕಿತ್ತಳೆ ಸಸ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ	10000	0.66
ಕಾಳುಮೆಣಸು ಸಸ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ	150000	5.76
ಒಟ್ಟು ರಾಜ್ಯವಲಯ	951.94	69.00
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ (ಎಂ.ಐ.ಡಿ.ಎಚ್)		
1) ಬಾಳೆ ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ	3	0.585
2) ಬಾಳೆ ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ (TC)	2	0.612
3) ಕಾಳುಮೆಣಸು ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ	66	13.20
Total AEP	71	14.3970
5) ಕಿತ್ತಳೆ ಮೊದಲನೆ ವರ್ಷದ ಪಾಲನೆ	24.68	0.64
6) ಕಿತ್ತಳೆ ಎರಡನೆ ವರ್ಷದ ಪಾಲನೆ	34.32	0.736
7) ಗೋಡಂಬಿ ಮೊದಲನೆ ವರ್ಷದ ಪಾಲನೆ	39.34	1.57
8) ಗೋಡಂಬಿ ಎರಡನೆ ವರ್ಷದ ಪಾಲನೆ	56	2.246
9) ಕೊಕ್ಕೋ ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷದ ಪಾಲನೆ	0.6	0.03
10) ಕೊಕ್ಕೋ ಎರಡನೇ ವರ್ಷದ ಪಾಲನೆ	0.6	0.02
Total Maintenance	156	5.238
9) ಕಿತ್ತಳೆ ಪುನಶ್ಚೇತನ	3	0.60
10) ಐ.ಎನ್.ಎಮ್/ಐ.ಪಿ.ಎಮ್	500	6.00
11) ಎರೆಹುಳು ತೊಟ್ಟಿ	0	0
17) ಪಿ.ಎಚ್.ಎಮ್	0	0
Pollination		
12) ಜೀನು ಪೆಟ್ಟಿಗೆ	200	1.6
13) ಜೀನು ಕಾಲೋನಿ	200	1.6
14) ಜೀನು ಸಲಕರಣೆ	0	0
Pollination Total	400	3.2
15) ಒಳ ರಾಜ್ಯ ತರಬೇತಿ	35	0.35
16) ಹೊರರಾಜ್ಯ ಪ್ರವಾಸ	9	0.66

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

	HRD Total	44	1.01
	18) ಮಿಷನ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್ ಮೆಂಟ್ (ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ)	0	1.21
	19) ಮಿಷನ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್ ಮೆಂಟ್ (ಪ್ರಚಾರ)	0	2.00
	20) ಮಿಷನ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್ ಮೆಂಟ್ (ಡ್ವಿಂಟಿಂಗ್)	0	1.00
	Mission Management Total	3	4.21
	Total NHM Allocation	1177	34.655
	ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಒಟ್ಟು	3233.94	113.437
11			
	ಯೋಜನೇತರ 2435-00-101-0-26 ವೇತನ	18.56	-
	ಕಚೇರಿ ವೆಚ್ಚ	1.38	-

4 B (XII) ಸಹಾಯಧನದೊಂದಿಗೆ ನಡೆಸುವ ಯೋಜನೆಗಳು ಅಂತಹ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾದ ಹಣ.

ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ,
ಇದನ್ನು ತಾಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

4 B (XIII) ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಧಿವೇಶನ ಮಂಜೂರಾದ ಅಥವಾ ಪರವಾನಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಮತ್ತು ಕಡಿಮೆ ದರದಲ್ಲ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾದ ರೆಸಿಡಿಯಂಟ್‌ಗಳ ವಿವರಗಳು.

ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ, ಇದನ್ನು ತಾಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಇಂತಹ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ತಾಲೂಕುಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

3 B (XIV) ಕುಡ್ಡಿಸಲಾದ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿ ವಿವರ ದೊರಕುವಂತೆ ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುವಿಕೆ.

- 1) ೨೦೧೦-೧೧ ರಿಂದ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಯೋಜನೇತರ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ, ಫಲಾನುಭವಿಯ ಪಟ್ಟಿ, ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

4 B (XV) ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶ ವಿಚಾರಗಳು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಅಥವಾ ಓದುವ ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ತೆರೆದಿದ್ದಾರೆಯೇ?

ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಓದುವ ಕೊಠಡಿಗಳ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಟ್ಟಿಲ್ಲವೆಂದು.

4 B (XVI) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಇತರ ವಿವರಗಳು

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ

ಶ್ರೀ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಕೆ.ಎಸ್

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಹಾಗೂ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ (ಕೊಡಗು- ಜಿಲ್ಲೆ) ಮಡಿಕೇರಿ

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 220555

ಶ್ರೀ.ಗುರು ರಾಜ್ ಕಕಮರಿ

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ(ಶಾಂತಿಕೆ)
ಹಾಗೂ

ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ (ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆ)

ಮಡಿಕೇರಿ - 220555

ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಶ್ರೀ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಕೆ.ಎಸ್

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
ಹಾಗೂ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ (ಕೊಡಗು-ಜಿಲ್ಲೆ)

ಮಡಿಕೇರಿ

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:228432

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

2) ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆ	ಕಚೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು	080-22353939
2	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	080-26578072
3	ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ತಾಳೆಬೆಳೆ), ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	080-26570824
4	ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ಹಣ್ಣುಗಳು) ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	080-26572324
5	ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ಫಾರ್ಮ್ಸ್ & ನರ್ಸರಿ), ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	080-26564252
6	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ಅಡಳಿತ) ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	080-26570181
7	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ) ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	080-26573868
8	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪಾಕ್ಸ್ & ಗಾರ್ಡನ್ಸ್) ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	080-26564133
9	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಹನಿ ನೀರಾವರಿ) ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	080-26576950
10	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಬಯೋಟೆಕ್) ಹುಳಿಮಾವು, ಬೆಂಗಳೂರು	080-26582784

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ.) ಕಛೇರಿ, ಕೊಡಗು

ಜಿಲ್ಲೆ: ಕೊಡಗು

ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ:ಮಡಿಕೇರಿ

3) ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಕಛೇರಿಗಳ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆ	ಕಚೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆ	08272-225500
2	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಮಡಿಕೇರಿ	08272-225902
3	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಮಡಿಕೇರಿ	08272-228905
4	ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ	08272-228672
5	ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್,	08272-228901
6	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಮಡಿಕೇರಿ	08272-228908
7	ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಪ್ ಕಾಮ್ಸ್, ಕೊಡಗು,	08272-224813

ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು:

- 1) ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರಾಚೀನ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರ, ಚೆಟ್ಟಳ್ಳಿ, (IIHR Bangalore ಅಧೀನ) ದೂ: 08276-266635
- 2) ಭಾರತೀಯ ಫಲಕೃಷಿ ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರ, ಅಪ್ಪಂ ಗಳ, ಮಡಿಕೇರಿ (IISR ಕ್ಯಾಲಿಕಟ್ ಅಧೀನ) ದೂ: 08272- 245514
- 3) ಕಾಷ್ಠ ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರ, ಚೆಟ್ಟಳ್ಳಿ (IICR ಬಾಳೆಹೊನ್ನೂರು ಅಧೀನ) ದೂ: 08276-266832
- 4) ಅರಣ್ಯ ಮಹಾ ವಿದ್ಯಾಲಯ, ಪೊನ್ನಂ ಪೇಟೆ, (ಕೃಷಿ ಮಹಾ ವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಅಧೀನ) ದೂ: 08274-249909
- 5) ಕಾಷ್ಠ ಮಂಡಳಿ, ದಾಸವಾಳ ರಸ್ತೆ, ಮಡಿಕೇರಿ. ದೂ: 08272-225518
- 6) ಸಂಚಾರ ಮಂಡಳಿ, ದಾಸವಾಳ ರಸ್ತೆ, ಮಡಿಕೇರಿ. ದೂ: 08272-225791
- 7) ಕೃಷಿ ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರ, ಪೊನ್ನಂ ಪೇಟೆ. ದೂ: 08274-249156

1	E mail of ADH office MADIKERI	p.aadhhorticulture@yahoo.in
2	Karnataka state Horticulture department web site	http://www.horticulture.kar.nic.in

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿಪಂ)

ಮಡಿಕೇರಿ(ಕೊಡಗು-ಜಿಲ್ಲೆ)