

4.1. (ಬಿ) (1) ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆ, ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ (ಕುಂದಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು)

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು



ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ



ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ

1	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	6 ಹುದ್ದೆ	1	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	1 ಹುದ್ದೆ
2.	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	3 ಹುದ್ದೆ	2	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	1 ಹುದ್ದೆ
3	ತೋಟಗಾರರು	1 ಹುದ್ದೆ	3	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	1 ಹುದ್ದೆ

ಇಲಾಖೆಯ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳ ವಿವರ

- ಇಲಾಖೆಯ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ, ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ.
- ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿ ಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ.
- ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಆಗಾಗ್ಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ .
- ತಾಲ್ಲೂಕು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಹಾಗೂ ಸಸ್ಯಾಗಾರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಶೀಲನೆ
- ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಇಲಾಖಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಬಿಂಬಿಸುವ ಪ್ರದರ್ಶಕಗಳನ್ನು ಮಳಿಗೆಗಳಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.
- ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನೀರಾವರಿ ಮಿಷನ್ ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔಷಧೀಯ ಬೆಳೆಗಳ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ
- ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಹಾಗೂ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿ ವಿಷಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
- ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ವಿಚಾರ ಸಂಕೀರ್ಣ, ಕ್ಷೇತ್ರೋತ್ಸವ, ವಿಚಾರ ಗೋಷ್ಠಿ workshop ಚರ್ಚಾಗೋಷ್ಠಿ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಸುವುದು.

- ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿತ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವುದು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4.1.(ಬಿ)(II) ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರುಗಳ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

(power and duties of officers employees)

ಕ್ರ.ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿ:ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ಕೆಲಸದ ವಿವರ
1	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜಿ.ಪಂ) ಕುಂದಾಪುರ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ಇಲಾಖೆಯ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ. 2. ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗದವರಿಗೆ ಅಗತ್ಯತೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ. 3. ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಅಗಾಗ್ಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು. 4. ತಾಲ್ಲೂಕು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಹಾಗೂ ಸಸ್ಯಾಗಾರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಶೀಲನೆ. 5. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಇಲಾಖಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಬಿಂಬಿಸುವ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಮಳಿಗೆಗಳಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು. 6. ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿತ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವುದು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
2	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಕುಂದಾಪುರ	ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸುವುದು.ತಾಂತ್ರಿಕ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಬಂದ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರ

		ನೀಡುವುದು. ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರೈತರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುವುದು.
3	ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಕುಂದಾಪುರ	ಕಛೇರಿಗೆ ಬರುವ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ವಿಷಯವಾರು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದು, ಆಡಳಿತ ಲೆಕ್ಕಶಾಖೆಯ ಪತ್ರಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯ ನಿಗಾವಹಿಸುವುದು. ಅಡಿಟ್ ಪ್ರಾರಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವುದು. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳು, ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗೆ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮಂಡಿಸುವುದು.
4	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ, ಕುಂದಾಪುರ	ಕಛೇರಿ ಸಾದಿಲ್ಲಾರು ಬಿಲ್ಲುಗಳು, ಅನುದಾನದ ಬಿಲ್ಲುಗಳು, ವೇತನ ಬಿಲ್ಲುಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚದ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಮಂಡಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಸೇವಾವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ನಗದು ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ
4	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು ಕುಂದಾಪುರ	ಹೋಬಳಿ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳ ಗುರಿಗಳಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರೈತರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು. ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೇತರಗಳಡಿ ಸಸ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶದಂತೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
6	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಕುಂದಾಪುರ	ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಪತ್ರಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ರವಾನೆ ವಹಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
7	ತೋಟಗಾರರು ಕುಂದಾಪುರ	ಕುಂಭಾಶಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಸ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಶುಚಿಯಾಗಿಡುವುದು, ಕಡತ ಮತ್ತು ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದು, ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4.1.(ಬಿ)III:- ನಿರ್ಣಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತಹ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮ

ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಚಾನಲ್ ಗಳು ಅಕೌಂಟಿಬಿಲಿಟಿ ಸೇರಿದಂತೆ.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಇಲಾಖಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತಿ ಕಡತದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ನಿರ್ಣಯದ ಬಗ್ಗೆ ಆದೇಶ ನೀಡುವುದು ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮೀರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು	ತಾವು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪತ್ರದ ಸಂಬಂಧ ನಿಯಮಗಳ ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಕಡತವನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೇ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಮಂಡಿಸುವುದು.
ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಛೇರಿಯ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಂಡಿಸಿದ ಕಡತಗಳನ್ನು ಆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಯಾವ ರೀತಿಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವುದು.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು/ದ್ವೀಪೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ತಾವು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪತ್ರದ ಸಂಬಂಧ ನಿಯಮಗಳ ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಕಡತವನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೇ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಮಂಡಿಸುವುದು.

4.1.(ಬಿ) IV:- ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವಿದಾನಗಳು

ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳು (Norms).

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕುಂದಾಪುರ	ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾದ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಅಗತ್ಯತೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಪತ್ರ ಮೇಖೆನ ವ್ಯವಹರಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಜರೂರು ಹಾಗೂ ಆದ್ಯತೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕರ ಅಧಿಕಾರಿ (ತಾ.ಸ) ಕುಂದಾಪುರ	ತಾವು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪತ್ರದ ಸಂಬಂಧ ನಿಯಮಗಳ ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಕಡತಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೇ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಮಂಡಿಸುವುದು.
ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಕುಂದಾಪುರ	ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಛೇರಿಯ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಂಡಿಸಿದ ಕಡತಗಳನ್ನು ಆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಯಾವ ರೀತಿಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವುದು.

<p>ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ, ಕುಂದಾಪುರ</p>	<p>ತಾವು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪತ್ರದ ಸಂಬಂಧ ನಿಯಮಗಳ ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಕಡತವನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಮಂಡಿಸುವುದು. ನಗದು ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆಡಿಟ್ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಯವ್ಯಯದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಿದ್ಧತೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇದರೊಂದಿಗೆ ವಹಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.</p>
<p>ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ ಕುಂದಾಪುರ</p>	<p>ವಹಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಡತಗಳ ಚಲನವಲನ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.</p>

**4.1. (ಬಿ)V:- ನೌಕರರು ಅವರವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ:ಉಪಯೋಗಿಸುವ
:ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿ, ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುವ :ನಿಯಮಗಳು:ಸೂಚನೆಗಳು:ಕೈಪಿಡಿಗಳು:ದಾಖಲೆಗಳು
ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು:-**

1. ಇಲಾಖಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು
2. ಇಲಾಖಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ SR ದರಗಳು
3. ಇಲಾಖಾ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಡೆಲಿಗೇಶನ್ ಆಫ್ ಪವರ್ ಸ್
4. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು (ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು) ಇತ್ಯಾದಿ
5. 'ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು (KCSR)
6. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮ (ವರ್ಗೀಕರಣ ನಿಯಂತ್ರಣ, ಮೇಲ್ಮನವಿ
ನಿಯಮಗಳು) (CCA Rules).
7. ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ ನಿಯಮಗಳು (KFC)
- .
8. ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿ (HBOP).
9. ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳುrules.
10. ಆಯವ್ಯಯ ಕೈಪಿಡಿ (Budget Manual).
11. ಕರ್ನಾಟಕ ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ (KFC).
12. ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚ ಕೈಪಿಡಿ (MCE).
13. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಡತೆ ನಿಯಮ (KCS conduct Rules).

4.1.(ಬಿ)(VI):- ಕಡತ ಶೀರ್ಷಿಕೆ.

(Statement of the categories of documents that are hold it or under its control)

- ಈ ಕಛೇರಿ ಕಡತಗಳ ಶೀರ್ಷಿಕೆ :- 1) ಹಿಸತೋನಿ:ಜಿ.ಪಂ:ಕು:ತಾಸ
2) ಹಿಸತೋನಿ:ಜಿ.ಪಂ:ಕು:ಅಧೀ
3) ಹಿಸತೋನಿ:ಜಿ.ಪಂ:ಕು:ವಿನಿ

1. ಹಿಸತೋನಿ/ಜಿ.ಪಂ/ಕು/ತಾಸ

SADH/ZP/K/TA/

2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ವಿವರ

ಕಡತ ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಡತಗಳ ವಿಷಯ	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
1	MGNREG ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು ಕಡತಗಳು	01-04-2017
2	MGNREG ಕಡತ	01-04-2017
3	CCE ಕಡತ	01-04-2017
4	ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ಸಸ್ಯಾಗಾರ ಕಡತ	01-04-2017
5	NHM (ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆ) ಕಡತ	01-04-2017
6	ಉಪಯೋಗಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕಡತ	01-04-2017
7	ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಡತ	01-04-2017
8	ತನಿಖೆ ಕಡತ	01-04-2017
9	ಗ್ರಾಮ ಸಭೆ ಕಡತ	01-04-2017
10	ಸಭಾ ಸೂಚನಾ ಕಡತ	01-04-2017
11	ಆಯುಷ್ಯ ಮಿಷನ್ ಕಡತ	01-04-2017
12	ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಕಡತ	01-04-2017
13	ಮಾಲ್ಕಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕಡತ	01-04-2017
14	LAQ ಕಡತ	01-04-2017
15	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ದಿನಚರಿ ಕಡತ	01-04-2017
16	ಟೆಂಡರ್ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಕಡತ	01-04-2017
17	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಡತ	01-04-2017
18	ಬೆಳೆ ವಿಮೆ ಕಡತ	01-04-2017
19	ಹನಿ ನೀರಾವರಿ ಅನುಮೋದಿತ ಪಟ್ಟಿ	01-04-2017

20	PPP-IHD ಕಡತ	01-04-2017
21	ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಡತ	01-04-2017
22	ಆಧಾರ ಕಡತ	01-04-2017
23	ದರಪಟ್ಟಿ ಕಡತ	01-04-2017
24	ಬೆಳೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಕಡತ	01-04-2017
25	ಪ್ರಭಾರೆ ಕಡತ	01-04-2017
26	ಅಣೆಬೆ ಕಡತ	01-04-2017
27	ಭೂ ಸಮುದಿ ಕಡತ	01-04-2017
28	ದಸ್ತಾನು ವಹಿ	01-04-2017
29	ಮಧುವನ ಮತ್ತು ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ (ಎಸ್-25)	01-04-2017
30	ತಾಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಕಡತ	06-06-2017
31	ಕಾರ್ಯದೇಶ ಕಡತ	06-06-2017
32	ಪ್ರಗತಿ ಕಡತ	12-06-2017
33	ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಬಗ್ಗೆ ಕಡತ	15-06-2017
34	ಕಛೇರಿ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ	16-06-2017
35	ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ ಕಡತ	28-06-2017
36	ರೈತರ ಮನವಿ	01-07-2017
37	ಬೆಳೆ ಹಾನಿ ಕಡತ	01-07-2017
38	ತಾಳೆ ಬೆಳೆ ಕಡತ	01-09-2017
39	ಹನಿ ನೀರಾವರಿ ಕಡತ	21-03-2017
40	CDB ಕಡತ	04-10-2017

2. ಹಿಸತೋನಿ/ಜಿ.ಪಂ/ಕು/ಅಧೀ

SADH/ZP/K/Supdt.

2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಧೀಕ್ಷಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ವಿವರ

ಕಡತ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಡತಗಳ ವಿಷಯ	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
1	2016-17 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿದಾಯಿತ್ವದ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.	11-04-2017
2	ದಿ:31.032017 ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕಛೇರಿಗಳು ಸಸ್ಯಾಗಾರ	11-4-2017

	ಹಾಗೂ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	
3	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡತ	11-04-2018
4	ಶ್ರೀ ಸಂಜೀವ ನಾಯ್ಕ ಎ. ಪ್ರಭಾರ ಹಿಸತೋನಿ ಇವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	02-05-2017
5	ಶ್ರೀ ಚಿದಾನಂದ ಕಳಾಕಪ್ಪು ಸತೋನಿ ಇವರು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯದಲ್ಲಿ ನಿಷ್ಕಾಳಜಿ ದೋರಣೆ ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	05-05-2017
6	ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರನ್ನು ತರಬೇತಿ/ಇತ್ಯಾದಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡತ	05-05-2017
7	ಮಾಸಿಕ ಬಾಕಿ ಕಡತಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಕಳುಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	05-05-2017
8	ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ದೂರು ನಿವಾರಣಾ ಸಮಿತಿ ರಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡತ	23-05-2017
9	ಇಲಾಖೆಯ ತೋಕ್ಷೇ/ಸಸ್ಯಾಗಾರ/ಉದ್ಯಾನವನಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಹುದ್ದೆ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮುಖಾಂತರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಇ- ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕಡತ	02-06-2017
10	ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವಿವಿಧ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕುರಿತು ಕರೆದ ಸಭೆಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	02-06-2017
11	2016-17ನೇ ಸಾಲಿನ ರಾ.ವ/ZP/TP/NHM ಯೋಜನೆಗಳಡಿ (A.C bill) ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಬಿಲ್ಲಿನ ಮೂಲಕ ಸೆಳೆದಿರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ NDC ಬಿಲ್ಲನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	09-06-2017
12	2016-17ನೇ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ ಬಂಧಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	26-07-2017
13	ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಡತ	28-07-2017
14	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಏಜೆನ್ಸಿ (KSHDA) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ನರ್ಸರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆಯುವ ಆದಾಯದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	10-08-2017

15	2017-18ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಕಿಯೋನಿಕ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಅಪರೇಟರ್ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ (ಡಿ-ವೃಂದ) ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	10-08-2018
16	ದಿ: 28-08-2017 ರಂದು ಕೆ ವಿ ಕೆ ಬ್ರಹ್ಮಾವರ ಇಲ್ಲಿ ನಡೆದ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗದೇ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ	13-09-2018
17	ಶ್ರೀ ಚಿದಾನಂದ ಕಳಾಕಾಪುರ .ಸಿ ಸ ತೋ ಅ ಇವರನ್ನು ಹಿಸತೋನಿ ಜಿ.ಪಂ ಕಾರ್ಕಳ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇವರ ಅಧೀನಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸಿ ಕಾರ್ಯವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ	04-12-2018
18	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕುಂಭಾಶಿ ತೋಕ್ಷೇ ದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಸ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿ ಸಾಧನೆಯಾಗದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	01-01-2018
19	ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)ಎ ಮತ್ತು 4(1) (ಬಿ) ಅಡಿ ಸಯಂ ಪ್ರೇರಣೆಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	06-01-2018

3. ಹಿಸತೋನಿ/ಜಿಪಂ/ಕು/ವಿನಿ

SADH/ZP/K/FDA

2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ವಿವರಗಳು

ಕಡತ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಡತಗಳ ವಿಷಯ	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
1.	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಯೋಜನೇತರ ಕಚೇರಿ ವೆಚ್ಚ ಕಡತ	28/4/2017
2.	KSHDA ಆವರ್ತ ನಿಧಿ ಕಡತ	5/4/2017
3.	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರ	16/4/2017
4.	ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳ ವರದಿ ತಯಾರಿಕ ಕಡತ	1/4/2017
5.	ತೋಟಗಾರಿಕ ಬೆಳೆಗಳ ರೋಗ /ಕೀಟ ನಿಯಂತ್ರಣ ಯೋಜನೆ	2/6/2017
6.	ಕೊಕ್ಕೋ ಎರಡನೇ ವರ್ಷದ ಪಾಲನೆ ವೆಚ್ಚ	6/6/2017
7.	ಗೇರು ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷದ ನಿರ್ವಹಣೆ	8/6/2017
8.	ಗೇರು ಎರಡನೇ ವರ್ಷದ ನಿರ್ವಹಣೆ	8/6/2017
9.	ಬಾಳೆ ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷದ ನಿರ್ವಹಣೆ	8/6/2017
10.	ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಸಾಹಿತ್ಯ ಯೋಜನೆ	9/6/2017
11.	ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕಾಳುಮೆಣಸುಬಳ್ಳಿ ನಾಟಿ ಮಾಡಿದ ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷದ	

	ನಿರ್ವಹಣೆ	
12.	ತೆಂಗು ಬೀಜ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ನರ್ಸರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಯೋಜನೆ	5/7/2017
13.	CHD ಯೋಜನೆಯಡಿ ತೋಟ ಮತ್ತು ತಾರಸಿ ತೋಟಗಳ ತ್ರೇಜಿತ ಕಾಯರ	
14.	ರಾ.ತೋ.ಮಿ. ಯೋಜನೆಯಡಿ ಟ್ರಾಕ್ಟರ್ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ	7/7/2017
15	ತರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆ	
16	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಆಯುಷ್ ಮಿಷನ್ (ರಕ್ತ ಚಂದ ನ) ಯೋಜನೆ	26/8/2017
17	2401-00-119-4-12 ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ (Fta)	26/8/2017
18.	ಕೋಕೊ ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ (A EP)	26/8/2017
19	ಗೇರು ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	26/8/2017
20	ಕೋಕೋ ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷದ ನಿರ್ವಹಣೆ	7/6/2017
21	ಕಾಳುಮೆಣಸು (AEP)	24/8/2017
22.	ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೇತರ	30/8/2017
23	ರಾ.ತೋ.ಮಿ. ಮಿಷನ್ ಮ್ಯಾನೇಂಜ್ ಮೆಂಟ್	14/6/2017
24.	ಅನಾನಸ್ಸು ಮೊದಲ ವರ್ಷದ ಪಾಲನೆ	16/6/2017
25	RKVY ತೋಟಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಯಾಂತ್ರೀಕರಣ	22/9/2017
26	ವಿಶೇಷ ಘಟಕ ಯೋಜನೆ (ರಾಜ್ಯ)	18/9/2017
27	ಗಿರಿಜನ ಉಪಯೋಜನೆ (ರಾಜ್ಯ)	18/9/2017
28	ರಾ.ತೋ.ಮಿ INM/ IPM	
29.	ರಾ.ತೋ.ಮಿ. ಗೇರು ಪುನಃಶ್ಚೇತನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	8/9/2017
30	ರಾ.ತೋ.ಮಿ. ಕಾಳುಮೆಣಸು ಪುನಃಶ್ಚೇತನ	26/9/2017
31	ಚಿಕ್ಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನವೀಕರಣ	18/1/2017
32.	ತರಕಾರಿ ಮಲ್ಟಿಂಗ್ ಶೀಟ್ ಆಳವಡಿಕೆ	10/11/2017
33	RKVY ಭೂಸವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಕೌಶಿ ವಿಸ್ತರಣೆ/ತರಬೇತಿ	22/12/2017
34	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ/ ಬುಡಕಟ್ಟು ಉಪಯೋಜನೆ (Matching Grant)	29/12/2017
35	CHD ನೀರು ಸಂಗ್ರಹಣ ಘಟಕ	29/12/2017
36	HRD ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	30/12/2017
37.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ರೈತರಿಗೆ ತರಬೇತಿ NDC	02/01/2018

4.1.ಬಿ.(VII):- ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಡೆಸುವಲ್ಲಿ ಪಡೆಯುವ ಸಲಹಾ ಸೂತ್ರಗಳ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ವಿರವ

ರೀತಿ ನೀತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

4.1.(ಬಿ) (VIII):- ಈ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ರಚಿಸಲ್ಪಡುವ ಅಥವಾ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಎರಡು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರಚಿಸಲ್ಪಡುವ ನಿಗಮ ಕೌನ್ಸಿಲ್, ಬೋರ್ಡ್ ಸಮಿತ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಬಾಡಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ಕಮಿಟಿ ಮತ್ತು ಸಮಿತಿಗಳು ನಡೆಸುವ ಸಭೆ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದೆ ಅಥವಾ ಇಂತಹ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮುಕ್ತ ಅವಕಾಶವಿದೆಯೇ

ಕುಂದಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಯಡಿ ಯಾವೂದೇ ಸಮಿತಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

4.1.ಬಿ.(IX): ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿ.ಪಂ, ಕುಂದಾಪುರ
ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ದೂರವಾಣಿ ವಿವರ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಶ್ರೀ ಕೆ ಸಂಜೀವ ನಾಯ್ಕ (ಪ್ರಭಾರ)	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	08254-230813
2	ಶ್ರೀ ಉಮೇಶ ಎನ್ ಬಂಟ್	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	08254-230813
3	ಶ್ರೀ ಅಜಿತ್ ಅಕ್ಕೋಳಿ	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	08254-230813
4	ಶ್ರೀ ಮಧುಕರ	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	08254-230813
5	ಶ್ರೀ ಚಿದಾನಂದ ಸಿ ಕಳಕಾಪುರ	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	08254-230813
6	ಶ್ರೀ.ಪಿ ಸುಧೀರ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	08254-230813
7	ಶ್ರೀಮತಿ ಪ್ರೇಮಾ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	08254-230813
8	ಕು ಉಷಾ ಬಿ.ಎಂ	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	08254-230813
9	ಕು ನಾಗಾವೇಣಿ ಆರ್ ಕೆ	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರ	08254-230813
10	ಕು ಚೈತ್ರಾ ಕುಲಾಲ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	08254-230813

4.1.ಬಿ (X): ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ತಿಂಗಳ ವೇತನ/ ಪ್ರತಿಫಲ
ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ನೀಡುವ ಸೂತ್ರಗಳು

ನಿಯಮಗಳಲ್ಛಿ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ವಯ ಪರಿಹಾರ ಭತ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ
ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿರು ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಏಪ್ರಿಲ್ 2017 ಮಾಹೆ ವೇತನದ
ವಿವರಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ	ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವೇತನ
1	ಶ್ರೀ ಕೆ ಸಂಜೀವ ನಾಯ್ಕ (ಪ್ರಭಾರ)	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	36880.00
2	ಶ್ರೀ ಉಮೇಶ ಎನ್ ಬಂಟ್	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	34941.00
3	ಶ್ರೀ ಅಜಿತ್ ಅಕ್ಕೋಳಿ	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ	33102.00

		ಅಧಿಕಾರಿ	
4	ಶ್ರೀ ಮಧುಕರ	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	33102.00
5	ಶ್ರೀ ಚಿದಾನಂದ ಸಿ ಕಳಕಾಪುರ	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ	33102.00
6	ಶ್ರೀ.ಪಿ ಸುಧೀರ್	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	33622.00
7	ಶ್ರೀಮತಿ ಪ್ರೇಮಾ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	24007.00
8	ಕು ಉಷಾ ಬಿ.ಎಂ	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು	21402.00
9	ಕು ನಾಗಾವೇಣಿ ಆರ್ ಕೆ	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರ	21402.00
10	ಕು ಚೈತ್ರಾ ಕುಲಾಲ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	18184.00

4.1.(ಬಿ) (XI):- ಅಯವ್ಯಯ ವಿತರಣೆ 2018-19ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ

ಯೋಜನೇತರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಅನುದಾನ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಯೋಜನೆಗಳ ಹೆಸರು	ಯೋಜನೆ	ಯೋಜನೇತರ
I	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಯೋಜನೇತರ		
	ವೇತನ 2435-00-101-0-26		
	ವೇತನೇತರ		41.25
	ವೇತನ 2851-00-107-0-33		
	ವೇತನೇತರ		0.90
II	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಯೋಜನೆಗಳು		
1	D-ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಹನಿ ನೀರಾವರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 2435-00-101-028	1.00	
2	D-02 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕಟ್ಟಡಗಳು 2435-00-101-0-32		
2	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ: 2435-00-101-0-35	5.63	
4	ತೆಂಗು ಬೀಜ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ನರ್ವರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಯೋಜನೆ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 2435-00-101-0-36	1.69	
5	ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಸಾಹಿತ್ಯ ಲೇ ಶೀ:2435-00-101-0-38	0.78	
6	ಜೇನು ಸಾಕಣೆ : 2851-00-107-0-33	0.85	
7	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಎಣ್ಣೆ ಕಾಳು ಮತ್ತು ಎಣ್ಣೆ ತಾಳೆ ಅಭಿಯಾನ ಯೋಜನೆ:2435-00-101-0-02	3.60	
III	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಯೋಜನೆಗಳು		
1	ರೈತರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಲೆ.ಶೀ : 2435-00-101-0-64	0.4	
2	ರೈತರಿಗೆ ಸಹಾಯ ಲೆ.ಶೀ : 2435-00-101-0-62	1.25	
3	D-12 ವಿಶೇಷ ಘಟಕ ಯೋಜನೆ (State) ಲೆ.ಶೀ : 2435-00-101-0-64	0.50	
4	D-13 ಗಿರಿಜನ ಂಪಯೋಜನೆ (State) ಲೆ ಶೀ: 2225-00-102-0-70	0.40	
IV	ರಾಜ್ಯವಲಯ ಯೋಜನೆ		
1	S-01 ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ (ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ-ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು)	0.45	
2	S-03 ಹನಿ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆ 2401-00-108-2-30	40.00	
3	S-06 (A) ತೆಂಗು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ ಅನುದಾನಿತ ಯೋಜನೆ 2401-00-119-5-02		
4	S-09 ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ಸಸ್ಯವಾಟಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿರ್ವಹಣೆ		

5	S-12 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ರೋಗ ಮತ್ತು ಕೀಟ ನಿಯಂತ್ರಣ ಯೋಜನೆ 2401-00-119-5-02	6.00	
6	S-13 ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ: 24.1-00-001-0-08	22.00	
7	S-14 ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಲೆ.ಶೀ: 2401-00-119-6-03		
8	S-19 ಮಧುವನ ಹಾಗೂ ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಯೋಜನೆ ಲೆ ಶೀ: 2851-00-200-0-01	1.28	
9	S-02 ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಉಪ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಬುಡಕಟ್ಟು ಉಪ ಯೋಜನೆ ಕಾಯ್ದೆ 2013ರಡಿ ಬಳಕೆಯಾಗದೆ ಇರುವ ಮೊತ್ತ 2401-00-001-2-10	1.07	
10	S-16 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕಟ್ಟಡಗಳು 2401-00-119-6-03	5.00	
V	S-17 ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ: 2401-00-800-2-43		
1	ಬಾಳೆ/ತರಕಾರಿ ಬೆಳೆಯಲ್ಲಿ ನಿಖರ ಬೇಸಾಯ	0.60	
VI	ಭೂಸಮೃದ್ಧಿ RKVY ಯೋಜನೆ ಲೆ ಶೀ: 2401-00-800-2-43		
VII	ಭೂಸಮೃದ್ಧಿ ಕೌಶುಷಿ ವಿಸ್ತರಣೆ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ 2401-00-109-0-21		
VIII	S-11 ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆ 2401-00-119-4-06	118.5	
XI	S-13 ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅಯುಷ್ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆ 2401-00-119-4-12		

4.1.(ಬಿ) (XII) :- ಸಹಾಯಧನದೊಂದಿಗೆ ನಡೆಸುವ ಯೋಜನೆಗಳು ಅಂತಹ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾದ ಹಣ ವರ್ಷ : 2017-18

ಕ್ರ. ಸಂ	ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	ಗುರಿ		ಅನುದಾನ	ಸಾಧನೆ	
		ಆರ್ಥಿಕ (ರೂ)	ಭೌತಿಕ (ರೂ)		ಆರ್ಥಿಕ	ಭೌತಿಕ
I	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆ					
1	ಪ್ರದೇಶ ವಿಸ್ತರಣೆ	150.3	87.00	14.46	16.89	96.16
2	2015-16 ನೇ ಸಾಲಿನ ತೋಟಗಳ ಪಾಲನೆ	1.80	45.00	1.80	1.38	34.00
3	2016-17 ನೇ ಸಾಲಿನ ತೋಟಗಳ	2.48	42.00	2.58	2.63	52.60

	ಪಾಲನೆ					
4	ಗೆರೆ ಪುನಃಶ್ಚೇತನ	17.50	3.50	3.50	3.646	17.30
5	ಕಾಳುಮೆಣಸು ಪುನಃಶ್ಚೇತನ	2.50	12.50	2.50	1.42	14.21
6	ಹಸಿರು ಮನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ (Tubler Structure)	15.80	0.40	15.90	15.44	0.40
7	ಹಸಿರು ಮನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಸಸ್ಯ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ	2.80	0.40	2.80	2.80	0.40
8	ನೆರಳು ಪರದೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ (Tubler Structure)	5.82	0.30	5.59	5.82	0.30
9	ನೆರಳು ಪರದೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಸಸ್ಯ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ	2.10	0.30	1.40	2.10	0.30
10	ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಹೊದಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ	3.20	20.00	3.20	4.43	27.70
11	ಸಮಗ್ರ ಪೀಡೆ ನಿರ್ವಹಣೆ	4.31	359	4.31	4.29	357.53
12	ಎರೆಹುಳು/ಜೀವಸಾರ ಉತ್ಪಾದನಾ ಘಟಕ	0	0	0	0	0
13	ಜೇನು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಉಪಕರಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ	0.59	47.00	1.24	0.78	89.00
	20 ಎಚ್ ಪಿ ಒಳಗಿನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಟ್ರ್ಯಾಕ್ಟರ್ ಗೆ ಸಹಾಯಧನ	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	2.10	37.00	2.10	2.11	57.00
	ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ	0	0	0	0	0
II	S-04 ಹನಿ ನೀರಾವರಿ ಕೇಂದ್ರವಲಯ ಯೋಜನೆ	112.3 6	153.9 2	90.26	78.28	117.3 6
a	ತುಂತುರು ನೀರಾವರಿ	3.92	20.00	00	7.51	3059
III	S-06 ಉತ್ಪಾದನಾ ಸುಧಾರಣಾ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ತೆಂಗಿನಲ್ಲಿ ಸಂಯೋಜಿತ ಬೇಸಾಯ	12.59	33.00	12.59	13.03	34.60
IV	ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ	3.36	4.00	2.61	2.59	4.00
1	ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಿತ್ತನೆ ಬೀಜ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಸರಬರಾಜು					
2	ತೋಟಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಯಾಂತ್ರಿಕರಣ	12.00	12.00	12.00	12.00	108.0 0

3	ಬಾಳೆಯಲ್ಲಿ ನಿಖರ ಬೇಸಾಯ	1.20	6.00	1.20	1.20	6.00
4	ತರಕಾರಿ ನಿಖರ ಬೇಸಾಯ	0.48	6.00	0.48	0.48	6.00
5	ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔಷಧಿ ಬೆಳೆಗಳ ಮಿಷನ್	4.65	10.00	1.16	0	3.00
6	ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔಷಧಿ ಬೆಳೆಗಳ ಮಿಷನ್ (ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷ)	1.16	7.50	1.16	1.16	7.70
7	S-12 ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	2.65	115.8 3	2.65	2.61	114.7 4
8	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮೂಲಭೂತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ			0		
9	S-09 ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ಸಸ್ಯವಾಟಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ			0		
10	S-12 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಕೀಟ ಮತ್ತು ರೋಗಗಳ ಸಮಗ್ರ ನಿಯಂತ್ರಣ	2.65	115.8 3	2.65	2.61	114.7 4
11	S-14 ಅಣಬೆ ಕೃಷಿ ತರಬೇತಿ	0.70	2.00	0.70	0.51	2.00
12	S-02 ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಗಳ ಉಪಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಬುಡಕಟ್ಟು ಉಪಯೋಜನೆ ಕಾಯ್ದೆ 2013 ರಡಿ ಬಳಕೆಯ ಇರುವ ಮೊತ್ತ	20.39	21.26	20.39	20.39	21.00
13	S-23 ಮಧುವನ ಹಾಗೂ ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ					
14	D-01 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಹನಿ ನೀರಾವರಿಗಡ ಸಹಾಯಧನ	2.00	10.00	2	2.00	2.20
15	D-04 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	6.06	9.00	6.06	6.06	7.00
16	D-05 ತೆಂಗು ಬೀಜ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ನರ್ಸರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಯೋಜನೆ	1.66	1113 1.00	1.66	1.66	7047
17	D-06 ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ಸಾಹಿತ್ಯ	0.48	1000	0.48	0.48	1100
18	ಡಿ-08 ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ	0.80	63	0.80	0.80	63.00
19	D-01 ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಎಣ್ಣೆ ಕಾಳು ಮತ್ತು ಎಣ್ಣೆ ತಾಳೆ ಅಭಿಯಾನ	3.060	33.00	3.60	3.60	27
20	ಡಿ-09 ರೈತರಿಗೆ ಸಹಾಯ	1.15	64.00	1.14	1.14	40.00

21	ವಿಶೇಷ ಘಟಕ ಯೋಜನೆ	0.50	583.0 0	0.50	0.50	583.0 0
22	ಗಿರಿಜನ ಉಪಯೋಜನೆ	0.40	449.0 0	0.40	0.40	449.0 0
23	ಭೂಸಮೃದ್ಧಿ RKVY ಯೋಜನೆ ಲೆ ಶೀ:2401-00-800-2-43					
24	ಭೂಸಮೃದ್ಧಿ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣೆ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ 2401-00-109-0-21					

4.1.ಬಿ.(XIII): ಈ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಪರ್ಮಿಟ್ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ರಿಯಾಯಿತಿ ಪಡೆಯುವ ವಿವರ

ಈ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪರವಾನಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ

4.1.ಬಿ. (XIV): ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ

ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂತರ್ಜಾಲದಲ್ಲಿ ನೋಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ (www.udupi.nic.in) ನೋಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

4.1.ಬಿ.(XV): ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ

ಸವಲತ್ತುಗಳು ಹಾಗೂ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ

ಈ ಕಛೇರಿ ಅಧೀನ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರ ಿದ್ದು ರೈತರ/ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರದ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 0820:2522837

4.1.(ಬಿ)(XVI): ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಇತರೆ

ವಿವರಗಳು

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ : ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ
ಕುಂದಾಪುರ

ಅಂಚೆ ಕುಂದಾಪುರ: 576 201

ದೂರವಾಣಿ:08254-230813

ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

(ಜಿ.ಪಂ), ದೊಡ್ಡಣಗುಡ್ಡೆ

ಕಂಪಿಟಿಟಿವ್, ಅಂಚೆ ಉಡುಪಿ:576102

ದೂರವಾಣಿ:0820 2531950

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

: ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ

ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು- 560004

·ದೂರವಾಣಿ - 080- 26571925

4.1.ಬಿ.(XVII): ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಾತರ ವಿಷಯಗಳು

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.