

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ  
(ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ)

ಸಂಖ್ಯೆ: ಹಿಸತೋನಿ/ಜಿಪಂ/ಔ/ವಿನಿ/18-19/76

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

(ಜಿ.ಪಂ) ಔರಾದ(ಬಾ)

ದಿನಾಂಕ :- 30/06/2018

**Email: adhaurad@gmail.com**

**Ph : 08485-281280**

ಗೆ,  
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು,  
(ಜಿ.ಪಂ) ಬೀದರ್

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ :- ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ, 2005 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)ಎ ಮತ್ತು  
4(1)(ಬಿ) ರನ್ವಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕುರಿತು.  
ಉಲ್ಲೇಖ :- ಸಂ:ತೋಉನಿ/ಜಿಪಂ/ಬೀ/ಕೇಕಸ/383/2018-19 ದಿ.12-06-18

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಈ ಕೆಳ ಸಹಿದಾರರ ಕಛೇರಿಯ 2017-18  
ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಚ್-2018 ರ ಅಂತ್ಯದ ವರೆಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು 4(1)ಎ ಮತ್ತು 4(1) (ಬಿ)  
ರನ್ವಯ ನಮೂನೆ 1 ರಿಂದ 17 ರವರೆಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ತಮ್ಮ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ತಮ್ಮ ನಂಬುಗೆಯ

ಸಹಿ/-

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

(ಜಿ.ಪಂ) ಔರಾದ(ಬಾ)

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ  
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್  
ಔರಾದ(ಬಾ)

4(1)(ಎ) ಮತ್ತು 4(1)(ಬಿ)  
ಮಾಹಿತಿ ಮಾರ್ಚ್ - 2018 ರ  
ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ  
ಲೆಕ್ಕ

## 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಡತ ಮತ್ತು ವಹಿಗಳ ವಿವರ

(ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರ ಕಡತ & ವಹಿಗಳು)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಡತದ ಹೆಸರು	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ
1.	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ತಾ.ಪಂ.ಯೋಜನೆಯಡಿ KDP ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ಕಡತ	1.
2.	2016-17 ನೇ ಸಾಲಿನ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕಡತ	2.
3.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಡತ	3.
4.	2016-17 ನೇ ಸಾಲಿನ ಇಲಾಖಾ ಕಛೇರಿ, ತಾ.ಪಂ. ದಾಸ್ತಾನು ಕಡತ ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ	4.
5.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ LAQ ಮತ್ತು LCQ ಕಡತ	5.
6.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ MPIC ಗಳ ಕಡತ	6.
7.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಗುರಿಗಳ ಆದೇಶ ಕಡತ	7.
8.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಭೂ ಒಡೆತನ ಕಡತ	8.
9.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ Crop cutting of crop survey ಕಡತ	9.
10.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಬೇಡಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕಡತ	10.
11.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಛೇರಿ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ	11.
12.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಭೆಯ ಕಡತ	12.
13.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಹನಿ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆ(PMKSY) ಯ ಕಡತ	13.
14.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರಣ ಕೇಳುವ ನೋಟಿಸ್‌ಗಳ ಕಡತ	14.
15.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ CHD ಯೋಜನೆಯ ಕಡತ	15.
16.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಣಬೆ ತರಬೇತಿ ಯೋಜನೆ ಕಡತ	16.
17.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ SDP ಯೋಜನೆಯಡಿ 2007-08 ರಿಂದ 2016-17ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ಸಾಧಿಸಿರುವ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ಕಡತ	17.
18.	ಶ್ರೀಕಾಂತ ತಂದೆ ಲಚಮಾರೆಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಲಚಮಾರೆಡ್ಡಿ ಜನ್ ಕೇರಣ್ಣ ರವರಿಗೆ polyhouse ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು cold storage ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಬಂದಿರುವ ಅರ್ಜಿಯ ಕಡತ	18.
19.	MIDH ಯೋಜನೆಯ NHM ಉಪಯೋಜನೆಯ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಔರಾದ(ಬಿ) ತಾಲೂಕಿನ ರೈತರಿಗೆ ಹೊರರಾಜ್ಯ ಪ್ರವಾಸ ಕಡತ	19.
20.	2018-19ನೇ ಸಾಲಿನ ವೆಚ್ಚ ಅಂದಾಜುಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ	20.
21.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಂಗಾ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆಯಡಿ ವಿಶೇಷ ಘಟಕ ಹಾಗೂ ಗಿರಿಜನ ಉಪಯೋಜನೆ ಘಟಕದ ಕಡತ	21.
22.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ MGNREGA ಕಡತ	22.
23.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ NHM ಯೋಜನೆಯ ಕಡತ	23.
24.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ಕಡತ	24.
25.	2016-17ನೇ ಸಾಲಿನ ಔರಾದ ತಾಲೂಕಿನ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರದ ಕಡತ	25.
26.	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಇಲಾಖಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಕಡತ	26.

27.	2016-17ನೇ ಸಾಲನ PMKSY ಯೋಜನೆಯ pending taluka approval ನ ಕಡತ	27.
28.	ಶ್ರೀಗಂಧ ಬೆಳೆಯ DC ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ GPS ಛಾಯಾಚಿತ್ರದ longitude & latitude ನ ಒಂದೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡುವ ಕುರಿತು	28.
29.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಹನಿ ನೀರಾವರಿ, NHM ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಯೋಜನೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ಗುರಿಯನ್ನು ಅಧ್ಯುಪರ್ಣೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತ ಕಡತ	29.
30.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ, ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಹೋಬಳಿವಾರು ಗುರಿ ಕಡತ	30.
31.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ NHM ಯೋಜನೆಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಡೆದ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ	31.
32.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ಹನಿ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆಯ NOC ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಕುರಿತ ಕಡತ	32.
33.	2008 ರಿಂದ 2016-17ನೇ ಸಾಲನವರೆಗೆ RKVY ಯೋಜನೆಯ Infrastructure & assests ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ Bhuvan appನಲ್ಲಿ upload ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ	33.
34.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ರೈ.ಸಂ.ಕೇಂದ್ರವಾರು GPS Photos ವರದಿಯ ಕಡತ	34.
35.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ weather based crop insurance scheme ನ ಕಡತ	35.
36.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ಕೃಷಿ ಭಾಗ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಯೋಜನೆಯ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಡತ	36.
37.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ಔರಾದ ಕಛೇರಿಯ ಅಧೀನ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರ	37.
38.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ಔರಾದ ತಾಲೂಕಿನ ಮಂಡಲ ನರ್ಸರಿಯ ಕಡತ	38.
39.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಕಡತ	39.
40.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ರೈತರ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸ.ತೋ.ಆ ರವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಡತ	40.
41.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ವಹಿ (2016-17ನೇ ಸಾಲನ ಮುಂದುವರೆದಿರುವ ವಹಿ)	41.
42.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ರೈತರ ಅರ್ಜಿಗಳು ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ' ಸಹಿ	42.
43.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸ ಮಾಡಿರುವ ರೈತರ ಸಹಿಗಳ ವಹಿ	43.
44.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ Case Register ನ ವಹಿ	44.
45.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಮತ್ತು ವಿತರಣೆ ವಹಿ	45.
46.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ PMKSY ಯೋಜನೆಯ ಜೇಷ್ಠತಾ ವಹಿ (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ವಹಿ)	46.
47.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ PMKSY ಯೋಜನೆಯ ಫಲಾನುಭವಿ ಪಟ್ಟಿಯ ವಹಿ	47.
48.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿ ಪಟ್ಟಿಯ ವಹಿ	48.
49.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿ ಪಟ್ಟಿಯ ವಹಿ	49.
50.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿ ಪಟ್ಟಿಯ ವಹಿ	50.
51.	2017-18ನೇ ಸಾಲನ ಕೃಷಿ ಭಾಗ್ಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ರೈತರಿಗೆ ತರಕಾರಿ ಬೀಜಗಳ	51.

	ಕುರಿತ ಕಡತ	
52	2016-17ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	52
53	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಭೂಸಮೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಕಡತ	53
54	2018-19ನೇ ಸಾಲಿನ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ	54
55	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಬೇಡಿಕೆಯ ಕಡತ	55
56	2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ನೀರಿನ ಟ್ಯಾಂಕರ್‌ನ ಕಡತ	56
57	ಪ್ರಶಾಂತ ಜನ್ ವಿಜಯಕುಮಾರ ಸಂಗಪ್ಪಾ ರವರ ಮನವಿ ಕಡತ	57

**(ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರ ಕಡತ & ವಹಿಗಳು)**

58	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ರಜಾ ದಿನಗಳ ಕಡತ	1
59	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ HRMS Pay Bill File.	2
60	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಚೆಕ್‌ಗಳ ನವೀಕರಣದ ಕಡತ	3
61	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರದ ಕಡತ	4
62	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ Utilization Certificates	5
63	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಭೂ-ಸಮೃದ್ಧಿ ವೆಚ್ಚದ ಪಟ್ಟಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕಡತ	6
64	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ Staff LIC File	7
65	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಸ.ತೋ.ಅ ರವರ ವೇತನ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಔಟ್(Out) ಮಾಡುವ ಕಡತ	8
66	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಜಾವಕ ಕಡತ	10
67	ಶ್ರೀ ಶಿವಾನಂದ, ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ರವರ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಕಡತ	11
68	D.B.Patil ರ LPC ಕಡತ	12
69	ಶ್ರೀ ಮಾರುತಿ, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರ ವರ್ಗಾವಣೆ ಅನುದಾನ ಕಡತ	13
70	ಶ್ರೀ ಸಚಿನ್, ಪಾಟೀಲ್‌ರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	14
71	ಶ್ರೀ ಮಾರುತಿ, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರು ಶ್ರೀ ಸಚಿನ್ ಪಾಟೀಲ್‌ರಿಗೆ ಪ್ರಭಾರ ವಹಿಸಿಕೊಡುವ ಕಡತ	15
72	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ತಾಲ್ಲೂಕಾ ಪಂಚಾಯತ ಕಡತ	16
73	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಚೆಕ್‌ಗಳ ವಿವರ	17
74	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿರುವ ಕಡತ	18
75	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ 62(ಬಿ) ಕಡತ	19

76	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಕಡತ	20
77	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಚೆಕ್‌ಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಕಡತ	21
78	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ವಿವರದ ಕಡತ	22
79	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ಕಡತ	23
80	ಶ್ರೀ ಮಾರುತಿ, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	24
81	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅವಕ ಕಡತ	25
82	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ ಕಡತ	26
83	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಕಡತ	27
84	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಭೆಯ ನೋಟಿಸ್ ಕಡತ	28
85	ಶ್ರೀ ವೀರಭದ್ರೇಶ್ವರ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ (ತಾ.ಸ) ರವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	29
86	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಡಿ. ಅರ್ಷದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ರವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	30
87	ಶ್ರೀ ರವೀಂದ್ರ, ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ರವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	31
88	ಕು. ರೇಣುಕಾ, ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರ ರವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	32
89	ಕು. ಪ್ರಿಯಂಕಾ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ರವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	33
90	ಶ್ರೀ ವಿಲಾಸರಾವ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು ರವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	34
91	ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು ರವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	35
92	ಶ್ರೀ ಕಾಶೀನಾಥ, ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ರವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	36
93	ಶ್ರೀ ರೇವಣಪ್ಪಾ ತೋಟಗಾರ ರವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	37
94	ಶ್ರೀ ಪರಮೇಶ್ವರ, ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ರವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ	38
95	Court case file of Sri Laxman Gangappa	39
96	"ಪ್ರಥಮ ವೇತನ ದೃಢೀಕರಣ" ನೀಡಿದ ಕಡತ	40
97	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣದ ಕಡತ (ಇ.ಎಲ್ ಕಡತ)	41
98	2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನ ವೆಚ್ಚ ಅಂದಾಜುಗಳ ತಯಾರಿಕೆಯ ಕಡತ	43
99	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸತೋನಿ/ಸತೋಅ/ತೋಸ/ತೋಟಗಾರರ ವಿವರದ ಕಡತ	42

100	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿ ನೇಮಿಸಿರುವ ಕುರಿತಾದ ಕಡತ	44
101	ಗ್ರೂಪ್-ಎ & ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ ವೃಂದದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ಕುರಿತ ಕಡತ	45
102	ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ, 2005 4(1) & ಅಡಿ ಸ್ವಯಂ ಪ್ರೇರಣೆಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕುರಿತ ಕಡತ	46
103	Renewal of (n) code Digital Signature Certificate	47
104	ಸ.ತೋ.ನಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹಿ.ಸ.ತೋ.ನಿ ಗಳಾಗಿ ಉನ್ನತೀಕರಿಸಿರುವ ಕಡತ	48
105	ಸರ್ಕಾರಿ ವಾಹನ ಅಪಘಾತಕ್ಕೀಡಾದಾಗ ದುರಸ್ತಿಗೆ ಬಿಡುವ ಮುನ್ನ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು	49
106	ಜನಸ್ಪಂದನ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಹೋಬಳಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಮೊದಲನೆ ಶನಿವಾರ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ	50
107	ಘನ KTA Review ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ.29-31/2013 & 214-230/2011 ರ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿ ರದ್ದು ಪಡಿಸಿದ ಕಡತ	51
108	ಪ್ರವಾಸ ದಿನಚರಿ(ಡೆಲಿ ಡೈರಿ) ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಕಡತ	52
109	Audit report file	53
110	RKVY Matching grant unspent details file	55
111	ಅನುಕಂಪದ ನೇಮಕಾತಿ ಕುರಿತ ಕಡತ	56
112	Expenditure DC Bill wise All Scheme	54
113	2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಹಾಗೂ ಚರಾಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಋಣಪಟ್ಟಿಯ ಕಡತ	58

4. **B (I)** ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಔರಾದ(ಬಾ) ಕಛೇರಿಯ  
ಆರ್ಗನೈಜೇಷನ್ ಚಾರ್ಟರ್

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಔರಾದ(ಬಾ)-1

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ

(ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು) - 01

ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು - 01

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ - 06

(ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ)

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು - 02

ತೋಟಗಾರರು-01

**4(B) (II)** ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ.

1. ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್/ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ವತಿಯಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್/ರಾಜ್ಯ ವಲಯ/ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್/ಕೇಂದ್ರ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ.

2. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧೀನ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರನ್ನು ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

3. ತಾಲ್ಲೂಕು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಯಂತ್ರಣ ಹೊಂದಿರುವುದು.

4. ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ಸಸ್ಯಾಗಾರದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಿರುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ

ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅಧೀನದ ನೌಕರರಿಗೆ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡುವುದು.

5. ರೈತರ ತಾಕುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಸಲಹೆ, ಸೂಚನೆ, ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.



6. ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
7. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಹಾಗೂ ತಹಸೀಲ್ದಾರ್ ವತಿಯಿಂದ ನಡೆಯಲಿರುವ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು.
8. ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ, ಆರ್ಥಿಕ ವಿಷಯ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವುದು.

4 (B) (II) ಅಧಿಕಾರಿ / ನೌಕರರ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.

### ತೋಟಗಾರರು

ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ಕಳೆ ತೆಗೆಯುವುದು, ನೀರು ಹಾಯಿಸುವುದು, ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ, ಸಸ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸುವ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

### ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕರು ಕಛೇರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಕಾಪಾಡುವುದು, ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಕಛೇರಿಗೆ ಬಂದ ದಾಸ್ತಾನನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಪಡೆದು ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಂತೆ ನಿಗದಿತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ದಾಸ್ತಾನನ್ನು ವಿತರಿಸಿ, ವಿತರಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಧೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

### ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು

ಕಡತಗಳ ರಚನೆ ವಿಷಯ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿಯಮಗಳ ಅನ್ವಯ ಕಡತಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶ ಕೋರಿ ಮಂಡಿಸುವುದು, ಯೋಜನೇತರ ಡಿಸಿ ಬಿಲ್ ತಯಾರಿಕೆ, ಪ್ರವಾಸ ಬಿಲ್ಲು ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಕಡತಗಳ ರಚನೆ, ವಿಷಯ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ,

ಕಡತಗಳ ಹಂಚಿಕೆ, ಟಾಪಾಲುಗಳ ಹಂಚಿಕೆ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್/ತಾಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಖರ್ಚು ಮತ್ತು ಆದಾಯದ ವರದಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಪೀಲೋಪಕರಣ ದಾಸ್ತಾನು ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಬಿಲ್ಲು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೆಲಸಗಳು, ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಾಮಾನ್ಯ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ, ರಿಕವರಿ ವಹಿಗಳ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಅಂಚೆ ಚೀಟಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ರವಾನೆ, ಅವಕ ಮುದ್ದಂ ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

**ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ-  
(ತಾಂತ್ರಿಕ)**

ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಸಭೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಡತಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು, ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ,ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆ, ರೈತರಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವುದು.

ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು. ಕಛೇರಿಗೆ ಬಂದ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವುದು. ಎಲ್ಲಾ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರದ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು. ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವುದು.

**ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ( ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ)**

ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ರೈತರ ತಾಕುಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವರದಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು ರೈತರಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ಹೋಬಳಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾಹಿತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

**ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ  
ನಿರ್ದೇಶಕರು**

ಬೆಳೆ ಕಟಾವು , ಬೆಳೆ ನಷ್ಟದ ವರದಿಯನ್ನು  
ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸೂಕ್ತ  
ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ  
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರವರ ಮುಖಾಂತರ  
ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ/ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ  
ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

---

**4 (B) ( V & VI )** ನೌಕರರು ಅವರವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ನಿಯಮಗಳು,  
ನಿಬಂದನೆಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು, ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು,

1. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು ( KCSR)
2. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮ (ವರ್ಗೀಕರಣ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮೇಲ್ಮನವಿ ನಿಯಮಗಳು)  
(CCA Rules)
3. ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ (KFC)
4. ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿ
5. ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು (HR Rules)
6. ಆಯವ್ಯಯ ಕೈಪಿಡಿ (Budget manual)
7. ಕರ್ನಾಟಕ ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ (KFC)
8. ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚ ಕೈಪಿಡಿ (MCE)
9. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಡತೆ ನಿಯಮ (KCS conduct rules)
10. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಡೆಲಿಗೇಷನ್ ಅಫ್ ಪವರ್ಸ್
11. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು (ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು) ಇತ್ಯಾದಿ

4 (B) VII ಕಡತಗಳ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಕ್ರ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಡತ	ಶಾಖೆ	ದಾಖಲೆಗಳ ಉಲ್ಲೇಖ
1	ಆಡಳಿತ	ADM	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನಡತೆ ಶಿಸ್ತಿನ ನಡತೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ
2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ	EST	
3	ಶಿಸ್ತು ಶಾಖೆ	DP	
4	ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆ	ACT	ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆ.
5	ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣೆ	AUD	
6	ಕಾನೂನು ಕೋಶ	LGC	ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳು
7	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	STN	ಲೇಖನಾ ಸಾಮಗ್ರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ರವಾನೆ
8	ನಗದು ಶಾಖೆ	CASH	ಖಜಾನೆ ಚೆಕ್, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹುಂಡಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

4 (B) VIII ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ತನ್ನ ನೀತಿ ನಿಯಮ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಸಲಹೆ - ಸೂಚನೆ ಪಡೆಯಲು ಅಥವಾ ಸಮಾಲೋಚನೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಪರಿಣಿತರ ತಂಡದ ಸೇವೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ವಿವರ.

ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ.

4 (B) IX ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಗಳು ಮಂಡಳಿಗಳು ಪರಿಷತ್ತು, ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು 2 ಅಥವಾ 3 ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗಾಗಲಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಈ ಮಂಡಳಿ, ಪರಿಷತ್ತು, ಸಮಿತಿಗಳ ಸಮಾವೇಶಗಳಿಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆಯೇ ಅಥವಾ ಈ ಕಾರ್ಯ ಕಲಾಪಗಳ ವರದಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆಯೇ ?

ಸದರಿ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲಾ ಆದರೆ ಸದರಿ ಸಭೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಬಯಸಿದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು..

4 (B) X ಕಛೇರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಸೂಚಿಕೆ. ಕ್ರ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆ	ಹೆಸರು	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ತೋಟಗಾರ ಹುದ್ದೆ -1	ರೇವಣಪ್ಪಾ	8861615021
2	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ-2	1.ಶ್ರೀ ವಿಲಾಸ	79844220856
		2.ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜ	9481124362
3	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು -01	ಕು.ರೇಣುಕಾ	8970237628
4	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ-1 (ತಾಂತ್ರಿಕ)	ಶ್ರೀ ವೀರಭದ್ರೇಶ್ವರ. ಎಚ್. ಎಚ್.	9164929110
5	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ -06	1. ಶ್ರೀ ಸಚಿನ್ ಪಾಟೀಲ್	9611368098
		2. ಶ್ರೀ ಪರಮೇಶ್ವರ	8095637244
		3. ಶ್ರೀ ಅರ್ಷದ	8970864070
		4. ಶ್ರೀ ರವೀಂದ್ರ	9448208818
		5. ಶ್ರೀ ಕಾಶೀನಾಥ	9483857416
		6. ಶ್ರೀ ಪ್ರಿಯಾಂಕಾ	8494855029
6	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು - 01	ಶ್ರೀ ಮಾರುತಿ	9845099625

4 (B) XI ಕಛೀರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಲ ಢುತ್ತು ನೌಕರರು ನಿಯಢುಗಲನ್ನಯ ನೀಡುವ ಪರಿಹಾರಗಲನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡು, ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಢಾಸಿಕ ವೇತನ(ಢಾರ್ಚ್ - 2018ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ)

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆ	ಹೆಸರು	ಢಾಸಿಕ ವೇತನ (ರೂ)
1	ತೋಟಗಾರ ಹುದ್ದೆ -1	ರೇವಣಪ್ಪಾ	15425
2	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ -01	1.ಶ್ರೀ ವಿಲಾಸ	19894
3	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ -02	2.ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜ	19894
4	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು -01	ಕು.ರೇಣುಕಾ	18109
5	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ-1 (ತಾಂತ್ರಿಕ)	ಶ್ರೀ ವೀರಭದ್ರೇಶ್ವರ. ಎಚ್. ಎಚ್.	34466/-
6	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ ರೈತ ಸಂಪರ್ಕ ಕೇಂದ್ರ -06	1. ಶ್ರೀ ಸಚಿನ್ ಪಾಟೀಲ್	40365/-
		2. ಶ್ರೀ ಪರಢೇಶ್ವರ	40365/-
		3. ಶ್ರೀ ಅರ್ಷದ	34466/-
		4. ಶ್ರೀ ರವೀಂದ್ರ	34466/-
		5. ಶ್ರೀ ಕಾಶೀನಾಥ	34466/-
		6. ಶ್ರೀ ಪ್ರಿಯಾಂಕಾ	34466/-
7	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು - 01	ಶ್ರೀ ಢಾರುತಿ	57009/-

4 (B) XII ಸಹಾಯ ಧನದೊಂದಿಗೆ ನಡೆಸುವ ಯೋಜನೆಗಳು ಅಂತಹ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಂಜೂರಾದ ಹಣ ಮತ್ತು ಖರ್ಚು.

### ಕೇಂದ್ರವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ರೂ.(ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಮಾರ್ಚ್ - 2018 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಖರ್ಚು ರೂ.(ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಹನಿ ನೀರಾವರಿ	57.27868	56.72952
2	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್	16.2587	16.2587
3	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ ಒಟ್ಟು	0.60 76.74368	0.60 73.58822

### ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ರೂ.(ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಮಾರ್ಚ್ - 2018 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಖರ್ಚು ರೂ.(ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ	25.68693	24.99039
2	ಕೀಟ ಮತ್ತು ರೋಗಗಳ ಸಮಗ್ರ ನಿಯಂತ್ರಣ ಯೋಜನೆ	1.20	1.19915
3	ಮಧುವನ ಮತ್ತು ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಒಟ್ಟು	0.18 27.06692	0.18 26.36954

**ಜಿಲ್ಲಾ ಪಲಯ ಯೋಜನೆಗಳು**

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ರೂ.(ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಮಾರ್ಚ್ - 2017 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಖರ್ಚು ರೂ.(ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	<b>D-02</b> ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಹನಿ ನೀರಾವರಿ ಸಹಾಯಧನ	4.41	4.40991
2	<b>D-0</b> ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ನರ್ಸರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	0.20	0.19976
3	<b>D-0</b> ರೈತರಿಗೆ ಸಹಾಯ	0.95	0.94976
	<b>ಒಟ್ಟು</b>	5.56	5.55943

4 (B) XII ಸಹಾಯ ಧನ ನೀಡುವ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ರೀತಿ ನೀತಿಗಳು, ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು, ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ.

ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು, ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸಹಾಯಧನದ ವಿವರಗಳು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಡತಗಳಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ.

4 (B) XIV ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಥೋರೈಸೆಷನ್ ಮಂಜೂರಾದ ಅಥವಾ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಲಾದ ಮತ್ತು ಕಡಿಮೆ ದರದಲ್ಲಿ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾದ ರೆಸಿಪಿಯಂಟ್ಸ್ ಗಳ ವಿವರಗಳು

ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.



4 (B) XIV ಕುಗ್ಗಿಸಲಾದ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿವರ ದೊರಕುವಿಕೆ

ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುವಿಕೆ.

ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರಗಳ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

- 1) 2010-11 ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ
- 2) 2011-12 ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ
- 3) 2012-13 ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ
- 4) 2013-14 ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ
- 5) 2014-15 ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ
- 7) 2015-16 ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ
- 9) 2016-17 ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ
- 10) 2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ

4 (B) XV ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳು ವಿವರಗಳು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಅಥವಾ ಓದುವ ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ತೆರೆದಿದ್ದಾರೆ.

ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸೌಕರ್ಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ, ಆದರೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವಂತೆ ಕೋರಿದವರಿಗೆ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕರಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ. ರೈತರಿಗೆ ಬೇಕಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರಿಂದ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

4 (B) (XVI) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿವರಗಳು.

ಶ್ರೀ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಬಾವಗೇ

ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬೀದರ್.

ಶ್ರೀ ಮಾರುತಿ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು

ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಔರಾದ(ಬಾ)

ಶ್ರೀ ವೀರಭದ್ರೇಶ್ವರ.ಎಚ್.ಎಚ್.

ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು, ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ

(ಜಿ.ಪಂ) ಔರಾದ(ಬಾ)

4 (B) (XVII) ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.  
ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಹಿ/-

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು,  
(ಜಿ.ಪಂ), ಔರಾದ(ಬಾ)



