

2014-15ನೇ ಸಾಲಿನ ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆಯ

ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು:-

I. ಯೋಜನೆಯ ಹೆಸರು : ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕೈತ್ತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ (D-03)

II. ಯೋಜನೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪರಿಚಯ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯಂಶಗಳು:

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 410 ಕೈತ್ತಗಳ ಮತ್ತು ಸಸ್ಯಗಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಇವುಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪ್ರದೇಶ 17532 ಎಕರೆಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಕೈತ್ತಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು 2008-09ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶಕ ವಾಹಕವಾಗಿ ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಏಜನ್ಸಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇಲಾಖಾ ಕೈತ್ತಗಳಲ್ಲಿ ಫನಲು ಬಿಡುವ ಹಣ್ಣು ಹಾಗೂ ಪಾಂಟೀಷನ್ ಬೆಳೆಗಳಿದ್ದು, ಅವುಗಳೀಂದ ಬರುವ ಫನಲನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ ಆದಾಯ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕೈತ್ತಗಳ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕೈತ್ತದ ಫಲವತ್ತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದು ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಕೈತ್ತಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ರೂ.194.43 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

III. ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು:

ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಕೈತ್ತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿದ್ದು, ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿರ್ವಹಣೆ ಪದ್ಧತಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕೈತ್ತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಸಿರೆಲೆ ಗೊಬ್ಬರ ಬೀಜ ಖರೀದಿಸಿ, ಉಳಿಮೆ ಮಾಡಿ, ಬಿತ್ತನೆ ಮಾಡುವುದು, ಗಿಡಗಳಿಗೆ ಪಾತಿ ಮಾಡುವುದು.
- ಕೈತ್ತದಲ್ಲಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ಪರ್ಮಿಟ್‌ಕಾಂಪ್‌ಮೋಸ್ / ಬಂಯೋಡ್‌ಜೆಸ್ಟ್‌ರ್‌, ಕಾಂಪ್‌ಎಂಡ್‌ಗೋಡೆ, ತಂತಿಬೇಲಿ, ನೀರು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಘಟಕಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿದ್ದು.
- ಕೈತ್ತಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗೋಡೆಗೂ, ಘಾರಂಹೋಸ್ ಇತ್ಯಾದಿ ರಿಪೇರಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿದ್ದು.

IV. ಯೋಜನೆಯ ಮುಖ್ಯ ಘಟಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು:

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕೈತ್ತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ :

1. ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ದರದಲ್ಲಿ (ಎನ್.ಆರ್. ದರದ ಪ್ರಕಾರ) ಕೈತ್ತ / ನಸರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹಣ್ಣಿನ ಗಿಡಗಳಿಗೆ ಪಾತಿ ಮಾಡಿಸುವುದು, ಕಳೆ ನಿಯಂತ್ರಣ, ನೀರಾವರಿ, ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿದ್ದು.
2. ಗೊಬ್ಬರ, ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದಿಸಿ/ಸರ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿ ಕೈತ್ತ / ಸಸ್ಯಗಾರಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗಿಡಗಳಿಗೆ ಹಾಕಿ ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು. ಈ ಬಾಹ್ಯಿಗೆ ರೂ.194.43 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಲಾಗಿದೆ.

V. ಅನುಷ್ಠಾನ:

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕೇತ್ತು ಮತ್ತು ನಸರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ (D-03)- ರೂ.194.43 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು
ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

VI. ತಾಂತ್ರಿಕ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನ:

ನಿರ್ವಹಣೆ:

1. ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಎರಡು ಬಾರಿ ಉಳಿಮೆ ಮಾಡುವುದು.
2. ಎಲ್ಲಾ ಕೇತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಾವಯವ ಕೃಷಿಗೆ ಪರಿಪತ್ತಿಸಿ, ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು
ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರ, ಎಲೆ-ಬಣಗಿದ ಕಡ್ಡಿ, ಗರಿಗಳನ್ನು ಗಿಡಗಳ ಬುಡದಲ್ಲಿ
ಹೊದಿಕೆಯಾಗಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು. ಹೊದಿಕೆ ಮೇಲೆ ಬಯೋಡ್ಯೋಜೆಸ್ಟರ್‌ನ ಜೀವಸಾರವನ್ನು
ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸಿಂಪಡಿಸಬೇಕು.
3. ಅಥವ ಚಂಡ್ರಕೃತಿ ಬಂದುಗಳು, catch pit ಹಾಗೂ ತಾಕುಗಳಿಗೆ ಬದುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ
ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ನೀರಿನ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವುದು.
4. ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕೃಷಿಹೊಂಡ, ನಾಲಾಬದು, ಜೆಕ್ಕೆ ಡ್ರಾಂ ನಿರ್ಮಿಸಿ, ಮಳೆನೀರು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ಭೂ
ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.
5. ಒಣಗಿದ, ಹಳೆಯ ಮತ್ತು ಫಲ ಬಿಡದ ಗಿಡಗಳನ್ನು ತೆಗದು ಹೊಸ ಗಿಡಗಳನ್ನು ನೆಡಬೇಕು.
6. ಬಯೋಪೆಸ್ಟ್‌ಸ್ನೇಡ್ ಸಿಂಪರಣೆ ಮಾಡುವುದು.
7. ಪಂಪೋನೆಟ್ ರಿಪೇರಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬುದು.

VII. ಅನುಷ್ಠಾನ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ:

ನಿರ್ವಹಣೆ:

- ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕೇತ್ತುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಸಿರೆಲೆ ಗೊಬ್ಬರ ಬೀಜ ಖರೀದಿಸಿ, ಉಳಿಮೆ
ಮಾಡಿ, ಬಿತ್ತನೆ ಮಾಡುವುದು, ಗಿಡಗಳಿಗೆ ಪಾತಿ ಮಾಡುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಮೇ - ಜೂನ್
ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬುದು.
- ಕೇತ್ತುದಲ್ಲಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ವರ್ಮಿಕಾಂಪೋನ್ಟ್ / ಬಯೋಡ್ಯೋಜೆಸ್ಟರ್,
ಕಾಂಪೋಣ್‌ಗೋಡೆ, ತಂತಿಬೇಲಿ, ನೀರು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಫಟಕಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಜೂನ್- ಆಗಸ್ಟ್
ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬುದು.
- ಕೇತ್ತುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗೊಡೊನ್ , ಘಾರಂತೊನ್ ಇತ್ಯಾದಿ ರಿಪೇರಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಆಗಸ್ಟ್ ಮಾಹೆಯ
ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಬುದು.
ಫಟಕಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ಈ ಮೇಲೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಅನುಷ್ಠಾನ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಂತೆ ಮತ್ತು MPIC
ಅನುಸಾರ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಹಿನತೋನಿ (ರಾವ) ಹಾಗೂ
ತೋಳನಿ(ಜಿಪ್‌ಎಂ) ರವರು ವೈಯುಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಜಾಬ್ಬಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

VIII. ಅನುಭಂಧಗಳು:

- 1) ಕೆಯಾ ಯೋಜನೆ-2014-15
- 2) ಸರ್ಕಾರದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ:
- 3) ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ನಲ್ಲಿಸುವ ನಮೂನೆ:

IX. Reporting and documentation (ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು).

1. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಕೈತ್ತುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ GPS ಮುಖಾಂತರ ಫಾಯಾ ಚಿತ್ರವನ್ನು ತೆಗೆದು ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ನಲ್ಲಿಸುವುದು.